ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ Α.Ε.
Ταχ. Δ/νση: Τερματικός Σταθμός 3
Νέος Λιμένας Ηγουμενίτσας
ΓΕΜΗ: 19617428000
Τ.Κ.: 46100 - Ηγουμενίτσα
Τηλ.: 26650 - 99302
e-mail: olig@olig.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ/ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΗΣ Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. ΣΕ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ ISPS ΚΑΙ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 2005/65ΕΚ

Ηγουμενίτσα, 22/10/2026
Αριθ. Πρωτ.: 2819

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ **ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ Α.Ε.**

Κύρια Δρ/τητα: Λιμενικές Εργασίες – Υπηρεσίες
Δ/νση: Τερματικός Σταθμός 3 – Νέος Λιμένας Ηγουμενίτσας
ΤΚ. 46100, Ηγουμενίτσα
Τηλ.: 26650 99302 – 99323
Ηλ/κη Δ/νση: olig@olig.gr
Δ/νση Δ/κτύου: www.olig.gr

Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών: 13 Νοεμβρίου 2026 και ώρα 13:00

Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Αιτημάτων για διευκρινίσεις: 6 Νοεμβρίου 2026

Κριτήριο Κατακύρωσης: Πλέον συμφέρουσα από Οικονομική άποψη Προσφορά

Διάρκεια Σύμβασης: Τρία (3) έτη, με δυνατότητα παράτασης για ένα (1) επιπλέον έτος, με ημερομηνία έναρξης την 01/01/2027.

Εκτιμώμενη αξία Υπηρεσιών: 5.309.913,18 ευρώ (1.769.971,06 € ανά έτος)

Υπεύθυνος Επικοινωνίας: Ονομ/μο: Γκάνια Ηλιάνα

E-mail: ilianagkania@olig.gr

Τηλέφωνο: 26650 99323

ΜΕΡΟΣ Α: ΓΕΝΙΚΟΙ & ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 1 – Περιγραφή Φυσικού & Οικονομικού Αντικειμένου Σύμβασης

1.1. Φυσικό Αντικείμενο

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η παροχή υπηρεσιών ασφάλειας/φύλαξης, σε εφαρμογή του Κώδικα ISPS των Λιμενικών εγκαταστάσεων της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. και σε εφαρμογή της Οδηγίας 2005/65ΕΚ στις περιοχές αρμοδιότητας της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε., σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές που ακολουθούν (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ της παρούσης).

1.2. Οικονομικό Αντικείμενο

Εκτιμώμενο Συμβατικό Τίμημα

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό του 5.309.913,18 €, για τρία (3) έτη (1.769.971,06 €/έτος), πλέον Φ.Π.Α. 24%.

1.3. Διάρκεια

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τρία (3) έτη, με ημερομηνία έναρξης την 01/01/2027 και δυνατότητα παράτασης για ένα (1) ακόμη έτος.

1.4. Κριτήριο Ανάθεσης

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς.

Άρθρο 2 - Δικαίωμα Συμμετοχής/Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.1 Δικαιούμενοι Συμμετοχής

2.1.1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν Νομικά Πρόσωπα, Κοινοπραξίες ή Ενώσεις Οικονομικών Φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, με έδρα στην Ελλάδα και αντικείμενο συναφές με το αντικείμενο της παρούσας.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η επιλεγείσα Κοινοπραξία ή Ένωση Προμηθευτών, είναι δυνατόν να υποχρεωθεί να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή στο βαθμό που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την προσήκουσα εκτέλεση της σύμβασης.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι του αναθέτοντος φορέα αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.1.2. Οι συμμετέχοντες θα πρέπει:

- Να μην τελούν υπό πτώχευση, να μην έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης, να μην** τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, να μην έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, να μην έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες και να μην βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές

διατάξεις νόμου.

- Να μην έχουν καταδικαστεί αμετάκλητα **-μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή αυτού που έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό και ειδικότερα στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.), οι διαχειριστές και στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), ο Διευθύνων Σύμβουλος, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, και στην περίπτωση που ο συμμετέχων είναι φυσικό πρόσωπο ο ίδιος-** για:

  α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42) και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

  β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

  γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

  δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

  ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από

παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Η Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. δύναται να μην κάνει αποδεκτή προσφορά υποψηφίου εάν έχουν επιβληθεί σε βάρος του, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά, από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους…».

- Να είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι.

2.2 Οικονομική & Χρηματοοικονομική Επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

2.2.1. Να έχουν ειδικό κύκλο εργασιών τα τελευταία **3 έτη (2023-2025)** που να ανέρχεται τουλάχιστον στο 100 % της προϋπολογισθείσας αξίας της υπό ανάθεση σύμβασης, ήτοι τουλάχιστον **5.309.913,18 €, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.**

Ειδικότερα: Κύκλο εργασιών παροχής υπηρεσιών ασφάλειας παραγράφων α), δ), ε), η), θ) και ι) του άρθρου 1 του Ν. 2518/1997 και

Να διαθέτουν μέσο ειδικό κύκλο στη φύλαξη λιμενικών εγκαταστάσεων τα τελευταία 3 έτη (2023-2025) που να ανέρχεται τουλάχιστον στο 75% της προϋπολογισθείσας αξίας της υπό ανάθεση σύμβασης, ήτοι τουλάχιστον 3.982.434,89 €, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

2.2.2. Να διαθέτουν ασφαλιστήρια συμβόλαια ασφαλιστικής εταιρείας Α΄ τάξης, διάρκειας όση και η διάρκεια της σύμβασης, για την κάλυψη:

i. της Γενικής Αστικής Ευθύνης με ελάχιστο ανώτατο όριο ευθύνης ανά γεγονός και στο σύνολο ετησίως 5.000.000,00€.

ii. της Εργοδοτικής Αστικής Ευθύνης με ελάχιστο ανώτατο όριο ευθύνης ανά γεγονός (σωματική βλάβη ή θάνατο ανά άτομο) και ανώτατο ετήσιο όριο 1.500.000,00€ και 3.000.000,00€ για ομαδικό ατύχημα και στο σύνολο ετησίως.

2.3 Τεχνική & Επαγγελματική Ικανότητα

2.3.1. Καταλληλόλητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στην εν λόγω διαδικασία απαιτείται να ασκούν

επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών.

Ειδικότερα απαιτείται να διαθέτουν:

- Άδεια λειτουργίας ιδιωτικής επιχείρησης παροχής υπηρεσιών Ασφαλείας σύμφωνα με τον Ν.2518/97 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Εν ισχύ άδεια του ΓΕΕΘΑ για τη χρήση στολής από το προσωπικό του Υποψηφίου.

2.3.2. Τεχνική Ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική επαγγελματική ικανότητα για τη συμμετοχή στον εν λόγω διαγωνισμό, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

- Να διαθέτουν το απαιτούμενο προσωπικό, εκπαιδευμένο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην απόφαση 4434.1/02/08/12.9.2008 του ΥΝΑΝΠ.
- Όλο το προσωπικό που θα απασχοληθεί στο έργο θα διαθέτει βεβαίωση από ΚΕΚ για επιτυχή παρακολούθηση του εκπαιδευτικού σεμιναρίου «IMO Model Course Προσωπικού Παροχής Υπηρεσιών ασφάλειας & φύλαξης Λιμενικών Εγκαταστάσεων κατά ISPS CODE».
- Το 40% του προσωπικού που θα απασχοληθεί στο έργο θα διαθέτει προϋπηρεσία τουλάχιστον είκοσι τεσσάρων (24) μηνών στην φύλαξη πιστοποιημένης κατά ISPS Λιμενικής Εγκατάστασης ή αερολιμένα κατά τα τελευταία τρία (3) έτη.
- Το 40% του προσωπικού που θα απασχοληθεί στο έργο, θα διαθέτει άδεια screener κατόπιν εκπαίδευσης Ελεγκτών Ασφαλείας Αερομεταφορών (Screeners) από την Υπηρεσία Πολιτικής Αεροπορίας.
- Ο Επόπτης Προσωπικού (η ο Αναπληρωτής του) που θα απασχοληθεί στο έργο θα ανήκει στο μόνιμο προσωπικό του Αναδόχου, θα έχει προϋπηρεσία τουλάχιστον 3 ετών σε υπηρεσίες φύλαξης, θα διαθέτει τουλάχιστον απολυτήριο Λυκείου, πιστοποιητικό αγγλικής γλώσσας επιπέδου Β2, προϋπηρεσία τουλάχιστον ενός (1) έτους στη θέση επόπτη ή αναπληρωτή επόπτη βαρδιών παροχής υπηρεσιών φύλαξης λιμενικής εγκατάστασης ή αερολιμένα, θα έχει μόνιμη εγκατάσταση στην Ηγουμενίτσα, καθ' όλη τη διάρκεια του έργου, και θα είναι αρμόδιος για την ημερήσια παρακολούθηση του έργου, τον έλεγχο της παρουσίας και της αποδοτικότητας του προσωπικού ασφαλείας με φυσική παρουσία σε ημέρες και ώρες που θα καθορίζονται σε συνεργασία με τον Υπεύθυνο Ασφαλείας.
- Να διαθέτουν τρεις (3) κυνοτεχνικές μονάδες για την ανίχνευση ατόμων σε συνεχή βάση, αποτελούμενων από σκύλο και συνοδό/χειριστή, με αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον είκοσι τεσσάρων (24) μηνών σε χώρα της ΕΕ σε κρίσιμες εγκαταστάσεις που προσιδιάζουν στην λιμενική ασφάλεια κατά την τελευταία τριετία για την ανίχνευση ανθρώπινων όντων.
- Οι συνοδοί των κυνοτεχνικών μονάδων πρέπει να διαθέτουν κατά την υποβολή προσφοράς τεκμηριωμένα τουλάχιστον απολυτήριο λυκείου, με προϋπηρεσία τουλάχιστον τριών (3) ετών σε υπηρεσίες φύλαξης.

2.4 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για τη συμμετοχή τους στην παρούσα διαγωνιστική διαδικασία οφείλουν να συμμορφώνονται με τα κάτωθι πρότυπα διαχείρισης:

- **ISO 9001:2015** ή ισοδύναμο αυτού - Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας στις υπηρεσίες ασφάλειας και εκπαίδευσης για λιμενικές εγκαταστάσεις & ασφάλεια λιμένων, φύλαξης κτιριακών εγκαταστάσεων & περιπολίες, λειτουργία υπηρεσιών Κ9 (Κυνοτεχνικών Ομάδων) για την ανίχνευση εκρηκτικών, παράνομων ουσιών (ναρκωτικά) και για τον έλεγχο ανθρώπινης παρουσίας σε ισχύ,
- **ISO 27001:2013** - Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης εφαρμογής Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών στο πεδίο εφαρμογής παροχής υπηρεσιών ασφαλείας, σχεδιασμό, εγκατάσταση & συντήρηση ηλεκτρονικών συστημάτων ασφαλείας σε ισχύ,

- **ISO 45001:2018** - Συστήματα διαχείρισης για την υγεία και ασφάλεια στην εργασία, σε ισχύ,
- **ISO 18788:2015** - Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης για δραστηριότητες υπηρεσιών ασφάλειας σε ισχύ,
- **ISO 37001:2016** - Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης εφαρμογής Συστήματος Διαχείρισης για την καταπολέμηση της Διαφθοράς στις υπηρεσίες ασφάλειας και εκπαίδευσης για λιμενικές εγκαταστάσεις & ασφάλεια λιμένων, φύλαξης κτιριακών εγκαταστάσεων & περιπολίες, λειτουργία υπηρεσιών Κ9 (Κυνοτεχνικών Ομάδων) για την ανίχνευση εκρηκτικών, παράνομων ουσιών (ναρκωτικά) και για τον έλεγχο ανθρώπινης παρουσίας σε ισχύ.

Άρθρο 3 - Απόδειξη Πλήρωσης των Κριτηρίων Συμμετοχής

Προς απόδειξη ότι οι συμμετέχοντες πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής του Άρθρου 2 «Δικαίωμα συμμετοχής – Κριτήρια ποιοτικής επιλογής», υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα δικαιολογητικά συμμετοχής:

α) Για την απόδειξη του δικαιώματος συμμετοχής της παραγράφου 2.1.1 & 2.1.2.:

- Βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επιμελητήριο (ημεδαποί οικονομικοί φορείς) και αντίστοιχη βεβαίωση/έγκριση/άδεια από τη σχετική αρχή της χώρας καταγωγής τους (αλλοδαποί οικονομικοί φορείς).
- Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Ειδικά για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.
- Πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν.
- Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.
- Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.
- Ποινικό Μητρώο στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και Ι.Κ.Ε. ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, των διαχειριστών και στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), του Διευθύνοντος Συμβούλου και όλων των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, και στην περίπτωση που ο συμμετέχων είναι φυσικό πρόσωπο του ιδίου, το οποίο να έχει εκδοθεί τουλάχιστον 15 ημέρες πριν την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς και μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς.
- Ένορκη βεβαίωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν.3863/2010, του νόμιμου εκπροσώπου του διαγωνιζομένου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Δικηγόρου , περί ύπαρξης ή μη πράξεων επιβολής προστίμων σε βάρος του, για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας για χρονικό διάστημα των δύο (2) ετών πριν τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς στον υπόψη διαγωνισμό.
- Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.

β) Για την απόδειξη της οικονομικής – χρηματοοικονομικής επάρκειας 2.2, οι συμμετέχοντες υποβάλλουν:

- Οικονομικές καταστάσεις των ετών 2023, 2024, 2025.
- Κατάλογο και βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης που έχουν συναφθεί την τελευταία τριετία (2023-2025), όπου εμφανίζεται η οικονομική αξία, η ημερομηνία παροχής και ο αποδέκτης της υπηρεσίας, δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας.
- Υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα που να περιλαμβάνει τόσο μέσο ειδικό κύκλο εργασιών, όσο και το μέσο ειδικό κύκλο εργασιών σε λιμενικές εγκαταστάσεις της τελευταίας τριετίας.
- Επιστολή ή δήλωση Ασφαλιστικής Εταιρίας στην οποία να δηλώνεται ότι αναλαμβάνει να παράσχει για λογαριασμό του συγκεκριμένου διαγωνιζόμενου, τις ασφαλιστικές καλύψεις του υπόψη έργου σύμφωνα με την προκήρυξη, οι οποίες είναι τουλάχιστον στα όρια που προβλέπονται στην παρούσα. Επιπλέον θα δηλώνεται ότι η Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. θα αναφέρεται ως επιπροσθέτως ασφαλιζόμενος, για την έκταση της ευθύνης του Αναδόχου δυνάμει της συμβάσεως που θα υπογραφεί, σε όλες τις προαναφερόμενες ασφαλιστικές καλύψεις που θα συναφθούν από τον ίδιο, κατά τη διάρκεια και στο πλαίσιο της παρούσας ότι το προσωπικό της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. θα θεωρείται τρίτος ως προς τη σύμβαση ασφάλισης.
- Σε περίπτωση Κοινοπραξιών, Συμπράξεων ή Ενώσεων οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά στο Διαγωνισμό, υποβάλλει τα ανωτέρω δικαιολογητικά της παρ. (β) του άρθρου 3 της Διακήρυξης, τουλάχιστον ένας εξ αυτών.

γ) Για την απόδειξη της συμμόρφωσης με πρότυπα διαχείρισης ποιότητας, οι συμμετέχοντες υποβάλλουν:

- **ISO 9001:2015** ή ισοδύναμο αυτού - Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας στις υπηρεσίες ασφάλειας και εκπαίδευσης για λιμενικές εγκαταστάσεις & ασφάλεια λιμένων, φύλαξης κτιριακών εγκαταστάσεων & περιπολίες, λειτουργία υπηρεσιών Κ9 (Κυνοτεχνικών Ομάδων) για την ανίχνευση εκρηκτικών, παράνομων ουσιών (ναρκωτικά) και για τον έλεγχο ανθρώπινης παρουσίας σε ισχύ,
- **ISO 27001:2013** - Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης εφαρμογής Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών στο πεδίο εφαρμογής παροχής υπηρεσιών ασφαλείας, σχεδιασμό, εγκατάσταση & συντήρηση ηλεκτρονικών συστημάτων ασφαλείας σε ισχύ,
- **ISO 45001:2018** - Συστήματα διαχείρισης για την υγεία και ασφάλεια στην εργασία, σε ισχύ,
- **ISO 18788:2015** - Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης για δραστηριότητες υπηρεσιών ασφάλειας σε ισχύ,
- **ISO 37001:2016** - Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης εφαρμογής Συστήματος Διαχείρισης για την καταπολέμηση της Διαφθοράς στις υπηρεσίες ασφάλειας και εκπαίδευσης για λιμενικές εγκαταστάσεις & ασφάλεια λιμένων, φύλαξης κτιριακών εγκαταστάσεων & περιπολίες, λειτουργία υπηρεσιών Κ9 (Κυνοτεχνικών Ομάδων) για την ανίχνευση εκρηκτικών, παράνομων ουσιών (ναρκωτικά) και για τον έλεγχο ανθρώπινης παρουσίας σε ισχύ.

Σε περίπτωση Κοινοπραξιών, Συμπράξεων ή Ενώσεων οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά στο Διαγωνισμό, υποβάλλει τα ανωτέρω δικαιολογητικά της παρ. (γ) του άρθρου 3 της Διακήρυξης, τουλάχιστον ένας εξ αυτών.

δ) Για την απόδειξη της καταλληλόλητας άσκησης επαγγελματικής ικανότητας της παραγράφου 2.3.1 οι συμμετέχοντες υποβάλλουν:

- Την άδεια λειτουργίας ιδιωτικής επιχείρησης παροχής υπηρεσιών Ασφαλείας σύμφωνα με τον Ν. 2518/97
- Την άδεια στολής
- Υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του υποψηφίου στην οποία θα δηλώνεται

ότι σε περίπτωση που η παροχή των υπηρεσιών ασφαλείας ανατεθεί στην εταιρία που εκπροσωπεί θα προσκομισθεί άδεια λειτουργίας σύμφωνα με την ΥΑ 4434/1.2.08 (ΦΕΚ Β-1877 12.9.2008) περί αδειοδότησης των εταιριών παροχής υπηρεσιών ασφαλείας από την αρμόδια Λιμενική Αρχή για την παροχή υπηρεσιών ασφαλείας στις λιμενικές εγκαταστάσεις της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε.

ε) Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.3.2, οι συμμετέχοντες υποβάλλουν:

- Πίνακας με την προτεινόμενη ομάδα έργου, στον οποίο περιλαμβάνεται και ο επόπτης.
- Τα πιστοποιητικά/βεβαιώσεις από ΚΕΚ για επιτυχή παρακολούθηση του εκπαιδευτικού σεμιναρίου «IMO Model Course Προσωπικού Παροχής Υπηρεσιών ασφαλείας & φύλαξης Λιμενικών εγκαταστάσεων κατά ISPS CODE» για το σύνολο του προτεινόμενου προσωπικού.
- Συμβάσεις εργασίας για το 40 % του προτεινόμενου προσωπικού από τις οποίες να προκύπτει η προϋπηρεσία τουλάχιστον 24 μηνών στη φύλαξη πιστοποιημένης κατά ISPS Λιμενικής εγκατάστασης ή αερολιμένα κατά τα τελευταία τρία (3) έτη.
- Τα πιστοποιητικά ελεγκτή ασφαλείας αερομεταφορών (ή άδεια screener και ενεργά ΔΙΠ) μετά την εκπαίδευση Ελεγκτών Ασφαλείας Αερομεταφορών από την Υπηρεσία Πολιτικής Αεροπορίας για το 40 % του προτεινόμενου προσωπικού.
- Για τον Επόπτη Προσωπικού προσκομίζονται τα απολυτήριο λυκείου, το πιστοποιητικό αγγλικών επιπέδου Β2, συμβάσεις από τις οποίες να προκύπτει η προϋπηρεσία 3 ετών σε υπηρεσίες φύλαξης, βεβαίωση από αρμόδιο φορέα με τον οποίο θα τεκμηριώνεται η άνω του ενός (1) έτους προϋπηρεσία σε θέση επόπτη ή αναπληρωτή επόπτη βαρδιών παροχής υπηρεσιών φύλαξης λιμενικής εγκατάστασης ή αερολιμένα, καθώς και ΥΔ με την οποία θα δηλώνεται η μόνιμη εγκατάσταση στην Ηγουμενίτσα, καθ' όλη τη διάρκεια του έργου, και θα είναι αρμόδιος για την ημερήσια παρακολούθηση του έργου, τον έλεγχο της παρουσίας και της αποδοτικότητας του προσωπικού ασφαλείας με φυσική παρουσία σε ημέρες και ώρες που θα καθορίζονται σε συνεργασία με τον Υπεύθυνο Ασφαλείας.
- Πιστοποιητικά εκπαίδευσης για τις τρεις (3) κυνοτεχνικές μονάδες για την ανίχνευση ατόμων, καθώς και συμβάσεις ή/και βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης από τις οποίες τεκμηριώνονται οι 24 μήνες αποδεδειγμένης εμπειρίας σε χώρα της ΕΕ σε κρίσιμες εγκαταστάσεις που προσιδιάζουν στην λιμενική ασφάλεια κατά την τελευταία τριετία.
- Για του συνοδούς των κυνοτεχνικών μονάδων υποβάλλονται τα απολυτήρια λυκείου τους καθώς και οι συμβάσεις εργασίας τους από τις οποίες προκύπτει η τουλάχιστον 3ετής προϋπηρεσία τους σε υπηρεσίες φύλαξης.

στ) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης, εκπροσώπησης και νομιμοποίησης του οικονομικού φορέα:

i) για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται κατά την κείμενη νομοθεσία να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του

οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.
Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμόδιου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.
Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.
Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.
Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Οι Κοινοπραξίες, Συμπράξεις ή Ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν την άδεια λειτουργίας του άρθρου 2 του Ν.2518/1997 και τα δικαιολογητικά της παραγράφου α, δ, ε και στ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει. Επιπλέον υποβάλλουν συμφωνητικό μεταξύ των μελών το οποίο κατά ελάχιστον αναφέρει τα ακόλουθα:

- η έκταση και το είδος της συμμετοχής κάθε μέλους της στην εκτέλεση της σύμβασης,
- να δηλώνεται από κάθε μέλος της ότι ευθύνεται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο με τα υπόλοιπα μέλη έναντι της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. για κάθε αξίωση που απορρέει από τη συμμετοχή ή και την εκτέλεση της σύμβασης,
- να δηλώνεται ένα μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών,
- να ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης κλπ και των μελών της για τη συμμετοχή της στον παρόντα διαγωνισμό και την εκπροσώπησή της και των μελών της έναντι της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε.

Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για το σκοπό αυτό.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις που προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη, εφόσον συντάσσονται από Έλληνες πολίτες, πρέπει να έχουν τον τύπο που προβλέπεται στο άρθρο 8 παρ. 2 του Ν. 1559/1986 και υποβάλλονται από τα ενδιαφερόμενα φυσικά πρόσωπα ή, αν πρόκειται για νομικά πρόσωπα, ανάλογα με τη νομική μορφή του συμμετέχοντος νομικού προσώπου: α) από ομόρρυθμους εταίρους και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε., ή β) από διαχειριστές Ε.Π.Ε., ή γ) από τον νόμιμο εκπρόσωπο για Α.Ε. (π.χ. Διευθύνοντα Σύμβουλο), εφόσον η σχετική αρμοδιότητα αποδεικνύεται από δημοσιευμένη στο Γ.Ε.ΜΗ. πράξη του Δ.Σ., στην οποία αναφέρεται η σχετική αρμοδιότητα. Άλλως, η Υπεύθυνη Δήλωση υποβάλλεται από πρόσωπο που έχει οριστεί από το Δ.Σ. της Α.Ε. για την υπογραφή της σχετικής Υπεύθυνης Δήλωσης, οπότε συνυποβάλλεται και η σχετική απόφαση του Δ.Σ.

Άρθρο 4 - Τρόπος & Χρόνος Υποβολής Προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς το αργότερο έως την **Παρασκευή, 13 Νοεμβρίου 2026 και ώρα 13:00**, στην ελληνική γλώσσα, χωρίς όρο, προϋπόθεση, αίρεση ή επιφύλαξη.

Οι προσφορές υποβάλλονται αποκλειστικά μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας **i-Supplies**, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί μέσω της πλατφόρμας i-Supplies.

Δεν γίνονται αποδεκτές προσφορές που υποβάλλονται με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, όπως σε έντυπη μορφή, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ταχυδρομικής αποστολής ή με φυσική κατάθεση στα γραφεία της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, η πλατφόρμα δεν θα επιτρέπει την υποβολή προσφορών και κάθε εκπρόθεσμη προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 5 - Παράταση, τροποποίηση, συμπλήρωση ή ματαίωση διαγωνισμού

Η Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει το χρόνο υποβολής προσφορών ή να ακυρώσει τη διαδικασία ανάθεσης, ή να αποφασίσει την επανάληψή της σε οποιοδήποτε στάδιο, χωρίς ευθύνη, κόστος ή κύρωση, μετά από Απόφαση του αρμόδιου οργάνου αυτής.
Διατηρεί επίσης το δικαίωμα, με διαφάνεια, να τροποποιήσει τους όρους της διαδικασίας.

Άρθρο 6 - Παροχή Διευκρινίσεων επί της Διακήρυξης

Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο Τμήμα Προμηθειών της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε., στην ηλεκτρονική διεύθυνση ilianagkania@olig.gr, μέχρι την **6η Νοεμβρίου 2026 και ώρα 13:00**.

Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται με άλλον τρόπο δεν εξετάζονται.

Οι διευκρινίσεις αναρτώνται ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. (www.olig.gr) και στην πλατφόρμα διενέργειας ηλεκτρονικών προμηθειών i-Supplies μέχρι την **9η Νοεμβρίου 2026 και ώρα 15:00**.

Άρθρο 7 - Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

Τα περιεχόμενα του φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

(α) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά»

(β) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική προσφορά»

Κατά τα λοιπά εναλλακτικές προσφορές, αντιπροσφορές ή τροποποιήσεις προσφορών ή οποιεσδήποτε προτάσεις που μπορούν να χαρακτηρισθούν σαν αντιπροσφορές, δεν θα λαμβάνονται υπόψη και θα απορρίπτονται από το αρμόδιο όργανο της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε., ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής του Διαγωνισμού.

Άρθρο 8 - Χρόνος Ισχύος Προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές πρέπει να ισχύουν για **εκατόν είκοσι (120) ημέρες** από την

ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών του Διαγωνισμού. Προσφορές που ισχύουν για μικρότερο χρονικό διάστημα θα απορρίπτονται ως **απαράδεκτες**.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε., πριν από τη λήξη της, κατά ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με τη προβλεπόμενη από τη Διακήρυξη αρχική διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Η τυχόν παράταση ισχύος της προσφοράς συνοδεύεται από παράταση της διάρκειας της αντίστοιχης εγγύησης συμμετοχής.

Άρθρο 9 - Περιεχόμενο φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

Οι Οικονομικοί Φορείς υποβάλλουν τα ακόλουθα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή τους στη διαγωνιστική διαδικασία:

- Υπεύθυνη δήλωση, με την οποία ο υποψήφιος δηλώνει ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της διακήρυξης και ότι έχει λάβει γνώση των ειδικών απαιτήσεων και ιδιαιτεροτήτων του αντικειμένου του διαγωνισμού.
- Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό, διάρκειας τουλάχιστον 120 ημερολογιακών ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, ποσού **106.198,26 €,** που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% της προϋπολογιζόμενης δαπάνης, χωρίς Φ.Π.Α.

  Σε περίπτωση κοινοπραξιών, ενώσεων ή συμπράξεων προσώπων, υποβάλλεται εγγυητική επιστολή συμμετοχής από κάθε οικονομικό φορέα, ανάλογα με το ποσοστό συμμετοχής του.

  Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει υπέρ της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. σε περίπτωση που ο επιλεγείς ανάδοχος αρνηθεί, ρητώς ή σιωπηρώς, να προσέλθει για την υπογραφή του σχετικού πρακτικού ή της σχετικής σύμβασης εντός της προθεσμίας που θα του ταχθεί.

  Αντί εγγυητικής επιστολής, δύναται να κατατεθεί το αντίστοιχο χρηματικό ποσό, πριν από την υποβολή της προσφοράς, στον τραπεζικό λογαριασμό που τηρεί η Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. στην **Εθνική Τράπεζα (αρ. λογαριασμού: 347/470113-50, IBAN: GR62 0110 3470 0000 3474 7011 350).** Στην περίπτωση αυτή, το σχετικό αποδεικτικό κατάθεσης πρέπει να περιλαμβάνεται στον υποφάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής.

Τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο άρθρο 3 – «Απόδειξη Πλήρωσης των Κριτηρίων Συμμετοχής».

Άρθρο 10 - Περιεχόμενο φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται σύμφωνα με το συνημμένο στην παρούσα πρότυπο (Παράρτημα Β') και περιλαμβάνει, κατ' ελάχιστον, τα ακόλουθα στοιχεία:

α) Ανάλυση του μηνιαίου ή/και ετήσιου κόστους, η οποία περιλαμβάνει:

- Το προϋπολογισμένο ποσό που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων.
- Το διοικητικό κόστος.
- Τις δαπάνες αναλωσίμων και υλικών.
- Το εργολαβικό κέρδος.

β) Την ετήσια συνολική προσφερόμενη τιμή σε ευρώ, χωρίς ΦΠΑ.

γ) Τον χρόνο ισχύος της προσφοράς, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της Διακήρυξης.

δ) Την υπογραφή του νόμιμα εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου του συμμετέχοντος οικονομικού φορέα.

Για την κατάρτιση της οικονομικής προσφοράς οι υποψήφιοι θα χρησιμοποιήσουν τα κάτωθι δεδομένα:

Συνθήκη	**Τιμή**
Ημέρες έτους	**365**
Ημέρες Κυριακής & Αργίες	**61**

Τυχόν μεταγενέστερη μεταβολή των αποδοχών του απασχολούμενου προσωπικού με νόμο, συλλογική σύμβαση, διαιτητική απόφαση, υπουργική απόφαση και άλλη παρόμοια ρύθμιση ή με συμφωνία των μερών ή αντίστοιχα μεταβολή των ασφαλιστικών εισφορών εργαζομένων και εργοδότου ή άλλων σχετικών με τη μισθοδοσία βαρών για τις ειδικότητες των εργαζομένων, που θα χρησιμοποιηθούν προς εκπλήρωση των υποχρεώσεών του αναδόχου θα επιφέρουν ανάλογη μεταβολή της συνολικής Αμοιβής του.

Αντιπροσφορές ή τροποποιήσεις προσφορών ή οποιεσδήποτε προτάσεις που μπορούν να χαρακτηρισθούν σαν αντιπροσφορές, ή προσφορές αόριστες, ανεπίδεκτης εκτίμησης ή υπό αίρεση δεν θα λαμβάνονται υπόψη και θα απορρίπτονται από την Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε., ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής του διαγωνισμού.

Άρθρο 11 - Γλώσσα

Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας είναι η Ελληνική και οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης. 10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984.

Σημειώνεται ότι επικρατούσα διατύπωση είναι πάντοτε η Ελληνική.

Άρθρο 12 - Αξιολόγηση Προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί χωρίς την παρουσία των συμμετεχόντων. Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, η Επιτροπή Ελέγχου και Αξιολόγησης, η οποία έχει οριστεί από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε., θα παραλάβει τις υποβληθείσες προσφορές από το Τμήμα Προμηθειών της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. και θα προβεί στην αξιολόγησή τους. Η Επιτροπή δύναται να απευθύνει αιτήματα προς τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς για την παροχή διευκρινίσεων επί των υποβληθέντων δικαιολογητικών. Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, η Επιτροπή θα συντάξει το σχετικό πρακτικό αξιολόγησης των προσφορών και θα το υποβάλει στο Τμήμα Προμηθειών της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. το οποίο θα ενημερώσει όλους τους συμμετέχοντες για το αποτέλεσμα της διαδικασίας, καθώς και για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους, αφού προηγηθεί η έγκριση του πρακτικού από το αρμόδιο όργανο της ΟΛΗΓ Α.Ε.

Άρθρο 13 - Κριτήρια κατακύρωσης

Κριτήριο ανάθεσης της προμήθειας είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη Προσφορά.

Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από Οικονομικής άποψης Προσφοράς αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που είναι αποδεκτές σύμφωνα με τους καθοριζόμενους απαράβατους όρους της διακήρυξης.

Προσφορές, οι οποίες είναι αόριστες, αντιφατικές, υπό αίρεση, ελλιπείς ή δεν περιλαμβάνουν το σύνολο των απαιτήσεων της παρούσας Προκήρυξής θα απορριφθούν ως απαράδεκτες.

Απορρίπτονται επίσης οι προσφορές που διατυπώνουν επιφυλάξεις ή τροποποιήσεις σε οποιοδήποτε όρο της παρούσας.

Σε καμία περίπτωση δε γίνεται δεκτή προσφορά που περιλαμβάνει κρυφά κόστη ή δεν προσφέρει λύση για το σύνολο των υπηρεσιών όπως ζητείται και περιγράφεται στην παρούσα Διακήρυξη.

Άρθρο 14 - Σύμβαση - Τροποποιήσεις - Μονομερής Λύση

Μετά την κοινοποίηση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, υπογράφεται σύμβαση μεταξύ της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. και της επιλεγείσας εταιρείας. Για την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης, αντίγραφα των ασφαλιστηρίων συμβολαίων και υπεύθυνη δήλωση, με την οποία δηλώνει ότι έλαβε γνώση και αποδέχεται τη Σύμβαση Παραχώρησης μεταξύ του Ελληνικού Δημοσίου και της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. (Ν. 5048/2023).

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο μετά από αμοιβαία συμφωνία των αντισυμβαλλόμενων.

Η Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να αναστείλει – λύσει τη Σύμβαση μετά από προειδοποιητική προθεσμία (3) μηνών. Στην περίπτωση αυτή ο εργολάβος είναι υποχρεωμένος να εξακολουθήσει την εκτέλεση του έργου του, μέχρις ότου κριθεί από την Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. ότι οι υπηρεσίες που προσφέρει δεν απαιτούνται πλέον, αμειβόμενος σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην Σύμβαση.

Η σύμβαση καταγγέλλεται εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, όπως ισχύει.

Άρθρο 15 - Όροι Εκτέλεσης Σύμβασης

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση τήρησης των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, της νομοθεσίας για την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων, καθώς και της νομοθεσίας για την πρόληψη του επαγγελματικού κινδύνου, υποχρεούται δε να αποστέλλει κάθε μήνα στην Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. αποδείξεις καταβολής των αποδοχών και των τυχόν οφειλόμενων αποζημιώσεων απόλυσης και βεβαιώσεις καταβολής των ασφαλιστικών εισφορών των εργαζομένων που απασχολεί για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 16 - Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης ο Εργολάβος πρέπει να προσκομίσει Εγγύηση καλής εκτέλεσης το ύψος της οποίας καθορίζεται σε **ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%)** επί της αξίας της σύμβασης (υπολογισμός του τιμήματος των τριών ετών) χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α. και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η Εγγυητική καλής εκτέλεσης είναι αορίστου χρόνου. Στην περίπτωση Κοινοπραξιών, Ενώσεων ή Συμπράξεων προσώπων, υποβάλλεται Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης από κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει ανάλογα με το ποσοστό συμμέτοχης του στην ένωση. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση του αναθέτοντος φορέα έναντι του Εργολάβου.

Άρθρο 17 - Παρακολούθηση Εφαρμογής Σύμβασης

Η παρακολούθηση της εφαρμογής της σύμβασης θα γίνεται από τον ΥΑΛΕ σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Παράρτημα Α της παρούσας διακήρυξης.

Συγκεκριμένα:

- για τον έλεγχο και την παραλαβή των εργασιών θα συντάσσεται από τον ΥΑΛΕ της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. γραπτή Αναφορά Ασφαλείας για την πιστή τήρηση των όρων της Σύμβασης,

Η Αναφορά Ασφαλείας θα υποβάλλεται στον Δ/ντα Σύμβουλο της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε.

Άρθρο 18 - Χρηματοδότηση - Τρόπος πληρωμής

Η χρηματοδότηση της προμήθειας γίνεται από τον τακτικό προϋπολογισμό της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. Η πληρωμή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα γίνεται κατά ημερολογιακό μήνα τριάντα (30) ημέρες μετά από την έκδοση τιμολογίου. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα λαμβάνει το μηνιαίο τίμημα του τιμολογίου για τακτικές και έκτακτες εργασίες.

Στοιχείο πληρωμής για τον ΑΝΑΔΟΧΟ θα είναι οι μηνιαίες βεβαιώσεις από τον Υπεύθυνο Ασφάλειας Λιμενικής Εγκατάστασης της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. για την πιστή τήρηση των όρων της Σύμβασης και οι οποίες υποβάλλονται στο Τμήμα Λογιστηρίου της Δ/νσης Οικονομικού της Ο.Λ.ΗΓ. ΑΕ. Για την πληρωμή του μηνιαίου τιμήματος ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να προσκομίζει στην Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. (Τμήμα Λογιστηρίου)

α) Τιμολόγιο ή Δελτίο Παροχής Υπηρεσιών.

β) Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας.

γ) Αποδείξεις καταβολής των αποδοχών και των τυχόν οφειλόμενων αποζημιώσεων απόλυσης και βεβαιώσεις καταβολής των ασφαλιστικών εισφορών των εργαζομένων που απασχολεί.

δ) Αντίγραφο της κατατεθειμένης, στην Επιθεώρηση Εργασίας, σύμβασης με Τεχνικό Ασφαλείας, από όπου προκύπτει η τήρηση των όρων υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων.

Τα ποσά των προστίμων που θα επιβάλλονται στον ανάδοχο λόγω ποινικής ρήτρας ή άλλης αιτίας, θα αφαιρούνται από τον αμέσως επόμενο λογαριασμό πληρωμής του.

Άρθρο 19 - Αναπροσαρμογή τιμών

Αναπροσαρμογή των προσφερόμενων τιμών μπορεί να πραγματοποιηθεί μόνο εάν υπάρξει

τυχόν μεταγενέστερη μεταβολή του εργατικού κόστους με νόμο, συλλογική σύμβαση, διαιτητική απόφαση, υπουργική απόφαση και άλλη παρόμοια ρύθμιση ή με συμφωνία των μερών ή αντίστοιχα μείωση των ασφαλιστικών εισφορών εργαζομένων και εργοδότου ή άλλων σχετικών με τη μισθοδοσία βαρών για τις ειδικότητες των εργαζομένων, που θα χρησιμοποιηθούν προς εκπλήρωση των υποχρεώσεών του αναδόχου και θα επιφέρουν ανάλογη μεταβολή της Αμοιβής του. Διευκρινίζεται ότι το ποσοστό κέρδους επί του κόστους παροχής των υπηρεσιών θα παραμείνει σταθερό καθ΄ όλο το χρόνο διάρκειας της σύμβασης.

Άρθρο 20 - Εκτέλεση Σύμβασης/Ποινές/Έκπτωση αναδόχου - Βία παρενόχληση σε χώρους εργασίας

Ποινές

Για πλημμελή στελέχωση ή πλημμελή εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων αναδόχου δύναται να επιβληθούν από τον Δ/ντα Σύμβουλο της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. οι εξής ποινές:

i. Για ελλιπή ή παράτυπη στελέχωση φυλακής (βάρδιας) ελέγχου προσώπων/χειραποσκευών/αποσκευών, ελέγχων πρόσβασης και φύλαξης (στατικής και δια περιπολιών), ποινή πεντακόσια (500) ευρώ ανά άτομο.
ii. Για μη λειτουργία σημείου ελέγχου, του οποίου προβλέπεται στελέχωση βάσει του προγράμματος εργασίας της Λιμενικής εγκατάστασης επιβάλλεται πρόστιμο πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ.
iii. Για πλημμελή άσκηση ελέγχου ασφάλειας, ποινή πεντακόσια (500) ευρώ.
iv. Για πλημμελή τήρηση της εργατικής νομοθεσίας ποινή πεντακόσια (500) ευρώ ανά παράβαση.
v. Για παρεκτροπή - κατά την άσκηση των καθηκόντων του - στη συμπεριφορά κάποιου φύλακα (εκ του προσωπικού του αναδόχου) και αντικατάσταση αυτού, ποινή χίλια (1.000) ευρώ.
vi. Στις περιπτώσεις επανάληψης των (α), (β), (γ), (δ) και (ε) παραβάσεων, η αντιστοίχως περιγραφόμενη ποινή διπλασιάζεται.

Έκπτωση αναδόχου

Ο ανάδοχος δύναται να κηρυχθεί έκπτωτος εφόσον διαπιστωθεί από την Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. ότι:

- Με οποιοδήποτε τρόπο έχει εκχωρηθεί σε τρίτους η Σύμβαση όλων ή μέρους των εργασιών αυτής.
- Έχει αρθεί η ισχύς της προβλεπόμενης από το νόμο άδειας του αναδόχου για παροχή υπηρεσιών Ασφαλείας, ή η άδεια αστυνομικής φύσεως της οικείας Λιμενικής αρχής.
- Δεν παρείχε τις συμφωνηθείσες υπηρεσίες. Σε περίπτωση επαναλαμβανόμενων παραβάσεων όρων της σύμβασης ο ανάδοχος δύναται να κηρυχθεί έκπτωτος. Η Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. διαφυλάσσει το δικαίωμα της να αποζημιωθεί για κάθε ζημιά εξ αιτίας της έκπτωσης.
- Σημειώθηκε σοβαρό παράπτωμα κατά την εκτέλεση των καθηκόντων των φυλάκων.

Η κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου συνεπάγεται:

- Την κατάπτωση υπέρ της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση.
- Την ανάθεση της παροχής των υπηρεσιών αυτών στον επόμενο μειοδότη και την κάλυψη της όποιας ζημιάς προκύψει για την Εταιρεία σε βάρος του έκπτωτου αναδόχου. Τυχόν μικρότερη διαφορά μηνιαίας αποζημίωσης του νέου αναδόχου παραμένει σε όφελος της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε.

- Τον προσωρινό ή διαρκή αποκλεισμό του αναδόχου από τους διενεργούμενους από την Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε., διαγωνισμούς.

Επιπλέον, αν ο ανάδοχος διακόψει άκαιρα και χωρίς τη συναίνεση της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. το έργο, πριν από την ημερομηνία λήξης του χρόνου της σύμβασης, υποχρεούται στην καταβολή προς την Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. λόγω ποινικής ρήτρας πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ ημερησίως για κάθε μέρα διακοπής και μέχρι της ημερομηνίας λήξης της σύμβασης ή της τυχόν παράτασης αυτής.

Σε τέτοια περίπτωση η Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. θα δικαιούται ελεύθερα να προσλάβει τρίτο, με ελεύθερη τιμή και θα δικαιούται να αξιώσει από τον έκπτωτο ανάδοχο την τυχόν προκύπτουσα διαφορά τιμής παράλληλα με την αξίωσή του για κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης υπέρ αυτού, χωρίς μείωση του ποσού της ημερήσιας παραπάνω ποινικής ρήτρας.

Για την κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου για όλες τις παραπάνω περιπτώσεις γνωμοδοτεί σχετικά η Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού. Με την υπογραφή της σύμβασης του έργου απαγορεύεται η υποκατάσταση του Αναδόχου από άλλο πρόσωπο και η εκχώρηση της απαίτησής του σε οποιονδήποτε τρίτο και για οποιοδήποτε λόγο χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε., που σε κάθε περίπτωση δικαιούται ν' αρνηθεί την καταβολή κάθε οφειλόμενου ποσού στον τρίτο.

Επιπλέον, ο Ανάδοχος, καθώς και οι υπάλληλοι που απασχολούνται για εκείνον, παρευρισκόμενοι και μη στους χώρους δικαιοδοσίας της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε., αλλά και καθ΄ όλη τη διάρκεια της συνεργασίας, θα πρέπει να λαμβάνουν υπόψη τους και να εφαρμόζουν την πολιτική για την πρόληψη και την καταπολέμηση της βίας και της παρενόχλησης στην εργασία, όπως αυτή αναρτήθηκε στην ιστοσελίδα της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε., την οποία και θα βρείτε ως ακολούθως:

www.olig.gr -> MENU -> ΕΤΑΙΡΕΙΑ -> ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ - ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ -> ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΒΙΑΣ & ΠΑΡΕΝΟΧΛΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ

Άρθρο 21 - Επίλυση Διαφορών/Εφαρμοστέο Δίκαιο

Η παρούσα Διακήρυξη/Σύμβαση διέπεται από την Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, μέχρι και τη λήξη του χρόνου εγγύησης του όλου αντικειμένου της Σύμβασης, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στην Θεσπρωτία αρμόδια δικαστήρια.

Η Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. ενημερώνει ότι η ίδια ή και τρίτοι που κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στον φάκελο της προσφοράς καθώς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρούσας πρόσκλησης, για το σκοπό της αξιολόγησης της προσφοράς, θα λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

Άρθρο 22 - Δημοσιότητα

Η παρούσα διακήρυξη αναρτάται:

α) Στην ηλεκτρονική πλατφόρμα i-Supplies.

β) Στην ιστοσελίδα της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. (www.olig.gr).

γ) Στο Επιμελητήριο Θεσπρωτίας.

δ) Σε κάθε άλλο μέσο που προβλέπεται από τον Κανονισμό Προμηθειών και Αναθέσεων της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε.

Τα τεύχη του διαγωνισμού διατίθενται δωρεάν μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας i-Supplies.

Για την σύνταξη

Η Υπάλληλος του Τμήματος Προμηθειών της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε.	Ο Προϊστάμενος/Υπεύθυνος Ασφαλείας Λιμενικής Εγκατάστασης Κώδικα ISPS (ΥΑΛΕ) της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε.
Ηλιάνα Σπ. Γκάνια	Κωνσταντίνος Α. Νταφλάκης

Για την έγκριση

Ο Δ/ντης Οικονομικών, Ανάπτυξης & Ανθρωπίνων Πόρων της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε.	Ο Προϊστάμενος/Υπεύθυνος Ασφαλείας Λιμενικής Εγκατάστασης Κώδικα ISPS (ΥΑΛΕ) της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε.
Δημήτριος Αργ. Βαγενάς	Κωνσταντίνος Α. Νταφλάκης

Για την τελική έγκριση

Ο Διευθύνων Σύμβουλος
της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε.

Αθανάσιος Β. Πορφύρης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'

-ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η λήψη υπηρεσιών ασφαλείας προς τον Οργανισμό Λιμένος Ηγουμενίτσας Α.Ε. (εφεξής «ο Οργανισμός»), παρεχόμενων από Ιδιωτική Επιχείρηση Υπηρεσιών Ασφαλείας (ΙΕΠΥΑ), κατόχου της προβλεπόμενης από τις οικείες διατάξεις αδείας.

Οι υπηρεσίες αφορούν στον έλεγχο πρόσβασης προσώπων και οχημάτων στους περίκλειστους χώρους του Λιμένα Ηγουμενίτσας αλλά και σε χώρους αρμοδιότητας του Οργανισμού στο πλαίσιο εφαρμογής της Οδηγίας 2005/65ΕΚ, με την βοήθεια των ηλεκτρονικών συσκευών ελέγχου αποσκευών και προσώπων, όπως μαγνητικών πυλών, ακτινοσκοπικών μηχανημάτων (X-RAYS), επιτήρηση συστημάτων CCTV στο Κέντρο Ελέγχου Ασφάλειας Λιμενικής Εγκατάστασης (εφεξής «το ΚΕΑΛΕ»), καθώς και την τήρηση αρχείων εισερχομένων – εξερχόμενων, βιβλίων συμβάντων, ελέγχου πρόσβασης επιβατών (εισιτήρια, κάρτες επιβίβασης κλπ.), χρηστών λιμένα, εργαζομένων κ.λπ. χωρίς να προκαλούνται, στο μέτρο του εφικτού, καθυστερήσεις στους επιβάτες και στα οχήματα προς επιβίβαση. Οι υπηρεσίες περιλαμβάνουν επίσης και τον συντονισμό – καθοδήγηση των εισερχομένων – εξερχομένων επιβατών και οχημάτων σε όλους τους χώρους των περιοχών Ασφάλειας Λιμένα με σκοπό την ομαλή και απρόσκοπτη ροή τους από/προς τα σημεία ελέγχου ή στα σημεία αναμονής για την φόρτωση στα πλοία για τον τελικό έλεγχο πριν την αναχώρηση. Αφορούν επίσης έρευνες ασφαλείας και περιπολίες σε χώρους της Λιμενικής Εγκατάστασης και σε χώρους αρμοδιότητας του Οργανισμού στο πλαίσιο εφαρμογής της Οδηγίας 2005/65ΕΚ όπως ορίζεται στο εγκεκριμένο Σχέδιο Ασφάλειας Λιμένα Ηγουμενίτσας καθώς και την εκπλήρωση παρεμφερών υποχρεώσεων σχετικών με την ασφάλεια του Λιμένα και της Λιμενικής Εγκατάστασης και αναφορά συμβάντων στον Υπεύθυνο Ασφάλειας Λιμενικής Εγκατάστασης του Οργανισμού (εφεξής «ο ΥΑΛΕ-ΥΑΛ»), όπως ορίζεται στο εγκεκριμένο Σχέδιο Ασφάλειας της Λιμενικής Εγκατάστασης του Οργανισμού – Σχέδιο Ασφάλεια Λιμένα Ηγουμενίτσας (εφεξής «το ΣΑΛΕ-ΣΑΛ»), καθώς και την εκπλήρωση παρεμφερών υποχρεώσεων σχετικών με την ασφάλεια του Λιμένα, όπως η συμμετοχή σε εκπαιδεύσεις και ενημερώσεις ασφαλείας, η υποχρεωτική συμμετοχή του προσωπικού με πλήρη εξάρτηση σε μία άσκηση και 4 γυμνάσια ασφαλείας κατά τα προβλεπόμενα στις οικείες νομοθετικές διατάξεις, όπως και κάθε τι σχετικό με την ασφάλεια του λιμένος και των περιουσιακών του στοιχείων που ζητηθεί από τον ΥΑΛΕ-ΥΑΛ.

Α. Γενικά

1. Πολιτική Ασφαλείας του Οργανισμού

Ο Οργανισμός, ως φορέας διαχείρισης της Λιμενικής Εγκατάστασης και των περιοχών ασφάλειας του Λιμένα Ηγουμενίτσας, είναι εταιρεία παροχής ελλιμενισμού πλοίων και λιμενικών υπηρεσιών εν γένει και λειτουργεί καθ΄ όλο το 24ωρο κατανέμοντας το προσωπικό με καθήκοντα ασφαλείας σε βάρδιες. Είναι αναμφισβήτητο γεγονός, ότι η προστασία του Λιμένα Ηγουμενίτσας και των Λιμενικών Εγκαταστάσεων, των πλοίων αλλά και των επιβατών/επισκεπτών που εξυπηρετούνται στο Λιμένα Ηγουμενίτσας, συμβάλλει στην διαμόρφωση και στην εξασφάλιση ενός περιβάλλοντος ομαλότητας και ασφάλειας, το οποίο επιτρέπει την ελεύθερη ανάπτυξη εμπορικών δραστηριοτήτων και στη βελτίωση της ποιότητας ζωής. Στα πλαίσια αυτά απαιτείται να υπάρχει συνεχής μέριμνα για την ασφάλεια από έκνομες ενέργειες κατά των πλοίων, των Λιμενικών Εγκαταστάσεων και του Λιμένα Ηγουμενίτσας που τα εξυπηρετούν και για τον λόγο αυτό, έχουν θεσπισθεί νομοθετικές ρυθμίσεις σε Διεθνές, Κοινοτικό και Εθνικό Επίπεδο.

Η Διοίκηση της Οργανισμού, ανταποκρινόμενη στις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις

κείμενες διατάξεις, θέσπισε μία σειρά διαδικασιών και μέτρων ασφάλειας τα οποία αντικατοπτρίζονται στη Πολιτική Ασφάλειας που έχει υιοθετηθεί και η οποία προσδίδει τα μέγιστα στην φύλαξη και ασφάλεια σε όλες τις συνθήκες λειτουργίας του Λιμένα Ηγουμενίτσας και των Λιμενικών Εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τα εν ισχύ ΣΑΛΕ-ΣΑΛ που απορρέουν από τον διεθνή κώδικα ISPS και την Οδηγία 2005/65ΕΚ.

Ο Ανάδοχος που θα επιλεγεί θα πρέπει να διασφαλίζει την τήρηση των ανωτέρω και σημαντικό ρόλο θα παίξει η δυνατότητά του να ανταποκριθεί άμεσα σε περιστατικά εκτάκτου ανάγκης, τα οποία δεν είναι δυνατόν να προβλεφθούν και να περιγραφούν εκ των προτέρων.

2. Τρόπος φύλαξης καθορισμένων χώρων

Η φύλαξη εντός του Λιμένα Ηγουμενίτσας και των Λιμενικών Εγκαταστάσεων και οι εξωτερικές περιπολίες θα γίνονται από ένστολο προσωπικό με τον προβλεπόμενο εξοπλισμό, σύμφωνα με τις κείμενες νομοθετικές διατάξεις και τα εγκεκριμένα ΣΑΛΕ-ΣΑΛ.

Η επιτήρηση του συστήματος καμερών επιτήρησης (CCTV) και των υπολοίπων συστημάτων ασφαλείας του Οργανισμού θα γίνεται σε συνεχή βάση, σύμφωνα με το ημερήσιο πρόγραμμα φύλαξης από το ΚΕΑΛΕ και στις ώρες που ορίζονται (ανάλογα με τις ανάγκες κάθε φορά) σε αυτό.

Η επιτήρηση με DRONE των περιοχών Ασφάλειας Λιμένα και των Λιμενικών Εγκαταστάσεων Ηγουμενίτσας σε ώρες που θα καθορίζονται από τον ΥΑΛΕ.

Οι θέσεις αυτές καθώς και οι ώρες και διάρκεια φύλαξης, ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες μπορούν να αλλάζουν, με ευθύνη και εντολή του ΥΑΛΕ-ΥΑΛ.

Διαθέσιμα Μέσα

Ο Ανάδοχος θα υποχρεούται να διαθέσει στο προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει για την ασφάλεια, φύλαξη, επιτήρηση και τους ελέγχους πρόσβασης των περιοχών Ασφάλειας Λιμένα και των Λιμενικών Εγκαταστάσεων, τα κατάλληλα για το σκοπό αυτό μέσα, σύμφωνα πάντα με τις κείμενες διατάξεις και τα εγκεκριμένα ΣΑΛΕ-ΣΑΛ. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το κατά τα ανωτέρω προσωπικό του ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες του Οργανισμού και τις σχετικές οδηγίες του ΥΑΛΕ-ΥΑΛ. Το προσωπικό του Αναδόχου θα φέρει στολή με τα διακριτικά και τα σήματα του Αναδόχου, καθώς και το διατιθέμενο από αυτή ατομικό εξοπλισμό ασφαλείας για την άσκηση της φύλαξης, όπως VHF, φακό, σφυρίχτρα, ΜΑΠ κ.λπ. Η κατά τα ανωτέρω φύλαξη, επιτήρηση και έλεγχοι πρόσβασης πραγματοποιούνται πάντοτε από ένστολο προσωπικό σύμφωνα με τα ΣΑΛΕ-ΣΑΛ, τον Κώδικα ISPS και την Οδηγία 2005/65ΕΚ.

3. Διαθέσιμο Προσωπικό

Ο Ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να χρησιμοποιήσει το κατάλληλο εκπαιδευμένο προσωπικό σε εμπειρία και αριθμό για την άρτια εκτέλεση της παροχής των ανωτέρω υπηρεσιών, το οποίο και θα υπάγεται άμεσα στον ΥΑΛΕ-ΥΑΛ, ο οποίος είναι επιφορτισμένος για το σκοπό αυτό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις οικείες διατάξεις.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκπαιδεύσει με δικές του δαπάνες κατάλληλο αριθμό του προσωπικού του στην χρήση οποιουδήποτε συστήματος ασφαλείας προμηθευτεί και χρησιμοποιήσει ο Οργανισμός.

Για τον συντονισμό των εργασιών ασφάλειας, φύλαξης, επιτήρησης και διενέργειας ελέγχων

πρόσβασης των περιοχών Ασφάλειας Λιμένα και των Λιμενικών Εγκαταστάσεων, ο Ανάδοχος θα ορίσει ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ έναν υπεύθυνο/επόπτη (ή τον αναπληρωτή του), (για όλες τις θέσεις παρεχόμενων υπηρεσιών), ο οποίος θα διαμένει μόνιμα στην Ηγουμενίτσα. Θα είναι διαθέσιμος όλο το 24ωρο και όταν απαιτείται με φυσική παρουσία σε ημέρες και ώρες που θα καθορίζονται σε συνεργασία με τον ΥΑΛΕ-ΥΑΛ, θα ενημερώνεται από τον ΥΑΛΕ-ΥΑΛ για όλες τις τρέχουσες και έκτακτες ανάγκες ή τα προβλήματα της εκτέλεσης του έργου και για την διαχείριση, προγραμματισμό και κατανομή του προσωπικού.

Για λόγους καλής λειτουργίας της σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να διατηρεί καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης το ίδιο προσωπικό που αρχικά θα επιλεγεί και θα εκπαιδευτεί ειδικά για τη Λιμενική Εγκατάσταση του Λιμένα Ηγουμενίτσας, εκτός εάν κάποιο/α μέλη αυτού του προσωπικού εκτελούν πλημμελώς τα καθήκοντα τους ή υποπέσουν σε αδικήματα που επισύρουν την απόλυσή τους. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος υποβάλλει σχετικό αίτημα στον ΥΑΛΕ-ΥΑΛ, ο οποίος αφού εξετάσει τα πραγματικά περιστατικά, με αιτιολογημένη εισήγηση του προς το Διευθύνοντα Σύμβουλο, προτείνει τη λήψη απόφασης για έγκριση ή απόρριψη της απόλυσης. Πέραν τούτου, ο ΥΑΛΕ-ΥΑΛ και με δική του πρωτοβουλία, με αιτιολογημένη εισήγησή του προς το Διευθύνοντα Σύμβουλο του Οργανισμού, μπορεί να προτείνει την αντικατάσταση οποιουδήποτε μέλους του ανωτέρω προσωπικού, που κρίνει ότι εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντα του ή έχει υποπέσει σε αξιόποινα αδικήματα.

Τα προσόντα των ατόμων που θα προσδιορισθούν στην τεχνική προσφορά, αποτελούν σημαντικό στοιχείο της ικανότητας του Υποψηφίου για την υλοποίηση της σύμβασης. Στα πλαίσια αυτά, οποιαδήποτε μεταβολή του προσωπικού μετά την υπογραφή της σύμβασης, επιτρέπεται μόνο αποδεδειγμένα για λόγους ανωτέρας βίας και μόνο από άτομα με αντίστοιχα ή καλύτερα προσόντα από αυτά που αξιολογήθηκαν. Τέτοιες μεταβολές θα εγκρίνονται από το αρμόδιο όργανο του Οργανισμού και θα έχει υποχρεωτικά την έγκριση του ΥΑΛΕ-ΥΑΛ, ο οποίος είναι επιφορτισμένος για το σκοπό αυτό σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις.

4. Έλεγχος Εργασιών

Ο επόπτης του Αναδόχου θα συνεργάζεται καθημερινά με τον ΥΑΛΕ-ΥΑΛ για τον έλεγχο των εργασιών και την πιστοποίηση παρουσίας του προσωπικού του Αναδόχου.

Ο επόπτης (ή ο αναπληρωτής του), οφείλει να εκδίδει το εβδομαδιαίο ή μηναίο πρόγραμμα εκτέλεσης βαρδιών για το προσωπικό ασφαλείας το οποίο θα υποβάλλεται στον ΥΑΛΕ-ΥΑΛ για τον έλεγχο και έγκριση πριν την γνωστοποίηση του στο προσωπικό ασφαλείας.

Το προσωπικό το οποίο θα εναλλάσσεται στα καθήκοντα του Υπευθύνου Βάρδιας – Φύλακας ΚΕΑΛΕ θα προτείνεται από τον επόπτη (ή τον αναπληρωτή του) και θα επιλέγεται σε συνεργασία με τον ΥΑΛΕ-ΥΑΛ, οφείλει επιπλέον να ενημερώνεται για το πρόγραμμα αφίξεων - αναχωρήσεων των υπόχρεων στον κώδικα ISPS πλοίων, ώστε να λαμβάνει τα απαραίτητα μέτρα για την ασφάλεια των χώρων των Λιμενικών Εγκαταστάσεων και την εφαρμογή των ΣΑΛΕ-ΣΑΛ, σύμφωνα με τις εργασίες που περιγράφονται παραπάνω και τις οδηγίες του ΥΑΛΕ-ΥΑΛ. Ο επόπτης (ή ο αναπληρωτής του), θα συμπληρώνει καθημερινά τυποποιημένο έντυπο που θα παραδίδεται/κοινοποιείται στον ΥΑΛΕ-ΥΑΛ. Στο δελτίο αυτό εκτός των άλλων θα αναφέρονται τα ονοματεπώνυμα του προσωπικού, οι χρόνοι και θέσεις εργασίας τους και οι υπηρεσίες που προσφέρθηκαν, τα διάφορα συμβάντα καθώς και οι ενδεχόμενες φθορές ή ζημιές που θα παρατηρούνται στους χώρους φύλαξης, επιτήρησης και ελέγχων πρόσβασης. Επίσης, θα αναφέρουν οτιδήποτε άλλο δημιουργεί προβλήματα στο έργο που έχουν αναλάβει (π.χ. ζημιές στην περίφραξη, περίεργες κινήσεις υπόπτων κλπ.). Το έντυπο θα υπογράφεται από τον ΥΑΛΕ-ΥΑΛ και τον Επόπτη (ή τον αναπληρωτή του) και θα είναι αποδεικτικό τόσο για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης όσο και για την πληρωμή του

Αναδόχου.

5. Γενικές υποχρεώσεις του Αναδόχου

Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να εφαρμόζει τις κείμενες διατάξεις που αφορούν στον καθορισμό των προδιαγραφών ασφάλειας και υγιεινής των εργαζομένων κατά την εργασία τους. Υποχρεούται επίσης, να έχει ασφαλίσει όλο το προσωπικό που θα απασχολεί στο Έργο στους οικείους ασφαλιστικούς φορείς ασφαλίσεως του, σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις. Ομοίως υποχρεούται για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, ήτοι την καταβολή των νόμιμων αποδοχών στο απασχολούμενο προσωπικό για την υλοποίηση της σύμβασης.

Ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ποινική και αστική ευθύνη απέναντι σε οποιοδήποτε τρίτο, συμπεριλαμβανομένου και του προσωπικού του Οργανισμού, για κάθε ατύχημα ή ζημιά σε πρόσωπα ή πράγματα που τυχόν θα συμβούν κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών φύλαξης, επιτήρησης και ελέγχων πρόσβασης με ευθύνη του προσωπικού του αναδόχου. Ο ίδιος είναι ο μοναδικός υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας σε σχέση με το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Σε περίπτωση παράβασης των υποχρεώσεών του (περιλαμβανομένων των υποχρεώσεών του από τις διατάξεις προστασίας προσωπικών δεδομένων), οφείλει να αποκαταστήσει τη ζημία που θα προκληθεί σε τρίτους ή τον Οργανισμό.

Ο Ανάδοχος οικονομικός φορέας υποχρεούται να τηρεί τις νομοθετικές διατάξεις που αφορούν στην Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο Ανάδοχος οφείλει να συνεργάζεται στενά με τον Οργανισμό και να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις του ΥΑΛΕ-ΥΑΛ σχετικά με την εκτέλεση του έργου. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται με εκπρόσωπό του σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν το έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων, καθώς και να διαθέτει την ομάδα έργου σε εκπαιδευτικά σεμινάρια ή/και ασκήσεις ασφαλείας που θα διοργανώνει ο Οργανισμός.

Σε περίπτωση παράβασης των υποχρεώσεών του από ανωτέρα βία, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στον Οργανισμό τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο του έργου σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που θα απορρέουν από τη σύμβαση, εκτός της αμοιβής του, την οποία μπορεί να εκχωρήσει σε Τράπεζα της επιλογής του.

6. Τόπος Υλοποίησης Σύμβασης

Ο Ανάδοχος θα υλοποιήσει τη σύμβαση στη έδρα του Οργανισμού, και συγκεκριμένα στις περιοχές αρμοδιότητας του Οργανισμού στον Λιμένα Ηγουμενίτσας και στις Λιμενικές Εγκαταστάσεις Ηγουμενίτσας.

Β. Τεχνικοί Όροι

1. Υπηρεσίες παρεχόμενες σε 24ωρη βάση

1.1. ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΛΙΜΕΝΑ & ΛΙΜΕΝΙΚΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ (ISPS) ΝΕΟΥ ΛΙΜΕΝΑ Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε.

- Φύλαξη (στατική και διά περιπολιών)
- Έλεγχος πρόσβασης μέσω εισιτηρίων προσώπων και παντός είδους οχημάτων.
- Έρευνες ασφαλείας ατόμων, αποσκευών και οχημάτων.
- Έλεγχος φορτίων και Ασυνόδευτων.
- Επιτήρηση ασφαλείας των περιοχών Ασφάλειας Λιμένα και των Λιμενικών Εγκαταστάσεων Ηγουμενίτσας μέσω κλειστού κυκλώματος CCTV.
- Έρευνα για τον εντοπισμό λαθρεπιβατών σε φορτία (transit), με τη χρήση κατάλληλα εκπαιδευμένων κυνοτεχνικών μονάδων βιοανίχνευσης (K9).
- Λειτουργία μαγνητικών πυλών ελέγχου επιβατών και ακτινοσκοπικών συσκευών (X-RAY) ελέγχου αποσκευών και χειραποσκευών.
- Εποχούμενες περιπολίες εντός των περιοχών Ασφάλειας Λιμένα και των Λιμενικών Εγκαταστάσεων Ηγουμενίτσας.
- Χειρισμός DRONE για επιτήρηση στους χώρους των περιοχών Ασφάλειας Λιμένα και των Λιμενικών Εγκαταστάσεων Ηγουμενίτσας (εάν απαιτηθεί)
- Συντονισμό – καθοδήγηση των εισερχομένων – εξερχομένων επιβατών και οχημάτων σε όλους τους χώρους των περιοχών Ασφάλειας Λιμένα και των Λιμενικών Εγκαταστάσεων με σκοπό την ομαλή και απρόσκοπτη ροή τους από /προς τα σημεία ελέγχου ή στα σημεία αναμονής για την φόρτωση στα πλοία για τον τελικό έλεγχο πριν την αναχώρηση, η παρουσία στις αφίξεις των πλοίων για την επιτήρηση της ομαλής αποβίβασης και η επικοινωνία με το ΚΕΑΛΕ για οποιαδήποτε λειτουργική διευθέτηση.

1.2. ΠΡΟΣΘΕΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΕΡΙΟΧΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΛΙΜΕΝΑ & ΤΕΡΜΑΤΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ Τ3 Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε.

Προσθήκη υπηρεσίας ελέγχου λειτουργίας και επιτήρησης των περιοχών Ασφάλειας Λιμένα και Τερματικού Σταθμού 3, με τη διάθεση ενός φύλακα επί 24ώρου βάσεως (24/7) με ένα όχημα για εποχούμενη περιπολία, που θα εκτελεί γενικά καθήκοντα στα οποία θα περιλαμβάνεται τον συντονισμό – καθοδήγηση των εισερχομένων – εξερχομένων επιβατών και οχημάτων σε όλους τους χώρους των περιοχών Ασφάλειας Λιμένα και των Λιμενικών Εγκαταστάσεων με σκοπό την ομαλή και απρόσκοπτη ροή τους από /προς τα σημεία ελέγχου ή στα σημεία αναμονής για την φόρτωση στα πλοία για τον τελικό έλεγχο πριν την αναχώρηση, η παρουσία στις αφίξεις των πλοίων για την επιτήρηση της ομαλής αποβίβασης και η επικοινωνία με το ΚΕΑΛΕ για οποιαδήποτε λειτουργική διευθέτηση.

2. Υποχρεώσεις Αναδόχου σε σχέση με την παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών

2.1. Απασχόληση προσωπικού το οποίο κατέχει νόμιμη άδεια εργασίας.

Επιτρέπεται η απασχόληση προσωπικού το οποίο δεν κατέχει νόμιμη άδεια εργασίας αποκλειστικά και μόνο στην εκτέλεση των ακόλουθων υπηρεσιών:

- Συντονισμό – καθοδήγηση των εισερχομένων – εξερχομένων επιβατών και οχημάτων σε όλους τους χώρους των περιοχών Ασφάλειας Λιμένα και των Λιμενικών Εγκαταστάσεων με σκοπό την ομαλή και απρόσκοπτη ροή τους από /προς τα σημεία ελέγχου ή στα σημεία αναμονής για την φόρτωση στα πλοία για τον τελικό έλεγχο πριν την αναχώρηση, η παρουσία στις αφίξεις των πλοίων για την επιτήρηση της ομαλής αποβίβασης και η επικοινωνία με το

ΚΕΑΛΕ για οποιαδήποτε λειτουργική διευθέτηση.

- Διαχείριση χώρων στάθμευσης και ασυνόδευτων.
- Παροχή πληροφοριών.

2.2. Στελέχωση των παρακάτω θέσεων εργασίας για την εκτέλεση των καθηκόντων που αναφέρεται στον επόμενο πίνακα, προκειμένου να επιτυγχάνεται σε συνεχή βάση **επίπεδο ασφάλειας «1»**:

Α. ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΛΙΜΕΝΑ & ΛΙΜΕΝΙΚΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ (ISPS) ΝΕΟΥ ΛΙΜΕΝΑ Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε.

ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΛΙΜΕΝΑ & ΛΙΜΕΝΙΚΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ (ISPS) ΝΕΟΥ ΛΙΜΕΝΑ Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε.					
	06:00-14:00	**14:00-22:00**	**22:00-06:00**	**17:00-01:00**	**10:00-14:00**
Επόπτης Προσωπικού (α)	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΒΑΡΔΙΑΣ	**1**	**1**	**1**	**-**	**-**
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΑΡΑΚΟΥΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΚΥΚΛΩΜΑΤΟΣ CCTV	**1**	**1**	**1**	**-**	**-**
ΠΕΡΙΠΟΛΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	**2**	**2**	**2**	**-**	
ΦΥΛΑΚΑΣ ΕΠΙΒΑΤΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ Τ1 & ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ XRAY	**1**	**1**	**1**	**1**	**-**
Τ1 ΑΦΙΞΕΙΣ				**1**	**-**
ΦΥΛΑΚΑΣ ΝΟΤΙΑΣ ΠΥΛΗΣ & ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ XRAY	**1**	**1**	**1**	**1**	**-**
ΦΥΛΑΚΑΣ ΝΟΤΙΑΣ ΠΥΛΗΣ - ΕΡΕΥΝΕΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	**-**	**-**	**-**	**11**	**-**
ΠΥΛΗ Γ ΦΑΣΗΣ	**1**	**1**	**1**	**-**	**-**
ΣΤΑΤΙΚΗ ΦΥΛΑΞΗ Γ ΦΑΣΗΣ	**1**	**1**	**1**	**-**	**-**
ΚΥΝΟΤΕΧΝΙΚΕΣ ΟΜΑΔΕΣ Κ-9				**2**	**1**
ΣΥΝΟΛΟ:	**8 (8ωρη)**	**8 (8ωρη)**	**8 (8ωρη)**	**16 (8ωρη)**	**0,5 (8ωρη)**
ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ <u>ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ 41 ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ</u> ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ ΑΝΩΤΕΡΩ (α) ΜΗ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΕΠΟΠΤΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ					
ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ <u>ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΣΕ ΜΕΓΙΣΤΟ ΒΑΘΜΟ 63 ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ</u> ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΩΝ ΡΕΠΟ ΚΑΙ ΑΔΕΙΩΝ					

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	**Ανθρωποώρες ετησίως**
Πρωινή Βάρδια / Απογευματινή Βάρδια (Δευτέρα – Σάββατο)	**64.448,00**
Νυχτερινή Βάρδια (Δευτέρα – Σάββατο)	**34.048,00**
Πρωινή Βάρδια / Απογευματινή Βάρδια (Κυριακές & Αργίες)	**12.932,00**
Νυχτερινή Βάρδια (Κυριακές & Αργίες)	**6.832,00**
ΣΥΝΟΛΟ:	**118.260,00**

Β. ΠΡΟΣΘΕΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΕΡΙΟΧΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΛΙΜΕΝΑ & ΤΕΡΜΑΤΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ 3 Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε.

ΠΡΟΣΘΕΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΕΡΙΟΧΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΛΙΜΕΝΑ & ΤΕΡΜΑΤΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ Τ3 Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε.				
Εποχούμενη περιπολία ασφαλείας Λ.Ε. (με 1 όχημα του αναδόχου)	**7ήμερη**			
	06:00-14:00	**14:00-22:00**	**22:00-06:00**	**8 ωρών**
	1(8ωρη)	1(8ωρη)	1(8ωρη)	3
ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ **3 ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ** ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ της ως άνω υπηρεσίας				
ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΣΥΝΟΛΙΚΑ έως 5 **ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ** ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΩΝ ΡΕΠΟ ΚΑΙ ΑΔΕΙΩΝ (ΚΑΝΟΝΙΚΩΝ & ΑΝΑΡΡΩΤΙΚΩΝ)				

Ο συνολικός ετήσιος προϋπολογισμός των ανωτέρω υπηρεσιών ασφάλειας προκύπτει αθροιστικά:

Α) ΛΙΜΕΝΙΚΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΝΕΟΥ ΛΙΜΕΝΑ ΤΗΣ Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. (ISPS)	**1.769.971,06 €**
Β) ΠΡΟΣΘΕΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΕΡΙΟΧΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΛΙΜΕΝΑ & ΤΕΡΜΑΤΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ Τ3 Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε.	**140.375,03 €**
ΣΥΝΟΛΟ:	**1.910.346,09**€

Ο συνολικός ετήσιος προϋπολογισμός των ανωτέρω υπηρεσιών ασφάλειας ανέρχεται σε 1.769.971,06 € (μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.).

Επίσης, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει επαρκείς, κατάλληλα εκπαιδευμένες, κυνοτεχνικές μονάδες (χειριστής - σκύλος) K-9 ανίχνευσης ανθρώπινης ζωής εντός των διακινούμενων φορτηγών με σκοπό την εκτέλεση των υπηρεσιών φύλαξης με κυνοτεχνική μονάδα, τουλάχιστον 20 ώρες την ημέρα όλη την εβδομάδα, περιλαμβανομένων Κυριακών και αργιών, καθ΄ όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Σημειώνεται ότι ο Υποψήφιος ανάδοχος θα υποβάλλει επί ποινή αποκλεισμού τα πιστοποιητικά εκπαίδευσης και εμπειρίας της κυνοτεχνικής μονάδας.

Το ανωτέρω προσωπικό είναι το ελάχιστο που προβλέπεται για την εφαρμογή του επιπέδου ασφαλείας 1 και ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει το απαραίτητο προσωπικό, όποτε απαιτηθεί, για το ενδεχόμενο αλλαγής επιπέδων ασφαλείας, ως εξής: Το ελάχιστο οκτώ (8) άτομα για την μετάταξη από το επίπεδο ασφαλείας 1 στο επίπεδο ασφαλείας 2, και ακόμα δώδεκα (12) άτομα για τη μετάταξη στο επίπεδο ασφαλείας 3. Θα πρέπει επίσης να έχει διαθέσιμο προσωπικό και για την κάλυψη των εμφανιζόμενων έκτακτων αναγκών.

2.3. Εξασφάλιση της ευπρεπούς και σύμφωνα με το νόμο στολή (ΘΕΡΙΝΗ – ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ) του προσωπικού του, κατά την παρουσία του στα σημεία ελέγχου, καθώς και του απαιτούμενου μικροεξοπλισμού εργασίας (VHF επικοινωνίας).

2.4. Έγγραφη γνωστοποίηση, ταυτόχρονη με την υπογραφή της σύμβασης, στον ΥΑΛΕ-ΥΑΛ του Οργανισμού, των στοιχείων του εκπροσώπου – υπευθύνου του Έργου, που θα συνοδεύεται από την υποβολή των απαραίτητων δικαιολογητικών της επιχειρησιακής του επάρκειας, τα οποία θα επιτρέπουν στον Οργανισμό την έγγραφη έγκρισή του.

Μεταβολή του ανωτέρω προσώπου θα επιτρέπεται κατόπιν αιτιολογημένης εισήγησης του Αναδόχου προς το Οργανισμό, στην οποία θα αναφέρεται και ο προτεινόμενος αντικαταστάτης και θα συνοδεύεται με τα απαραίτητα δικαιολογητικά της επιχειρησιακής του επάρκειας, και σύμφωνης γνώμη του Οργανισμού-ΥΑΛΕ-ΥΑΛ.

2.5. Έγγραφη γνωστοποίηση, ταυτόχρονη με την υπογραφή της σύμβασης και προ της εκπαίδευσης - ανάληψης εργασίας, στον ΥΑΛΕ-ΥΑΛ, του υπολοίπου προσωπικού ασφάλειας, για την πραγματοποίηση του ελέγχου των δικαιολογητικών και την αποδοχή του προσωπικού. Η γνωστοποίηση θα γίνει με ονομαστική κατάσταση, θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας, και θα συνοδεύεται από την υποβολή των επαγγελματικών αδειών των αναφερόμενων ατόμων, των στοιχείων που αποδεικνύουν την εμπειρία τους, των τυπικών τους προσόντων, των ατομικών συμβάσεων εργασίας τους, των πιστοποιήσεων που έχουν λάβει για την προβλεπόμενη από το νόμο εκπαίδευσή τους. [Σημειώνεται ότι η αποδοχή των ανωτέρω προσώπων από τον Οργανισμό θα υλοποιείται με την έκδοση - χορήγηση στα εν λόγω πρόσωπα Αδειών Εισόδου (ταυτοτήτων - διαπιστεύσεων)].

2.6. Απασχόληση προσωπικού το οποίο, πριν την ανάληψη των καθηκόντων του, θα λάβει την αναγκαία εκπαίδευση εξοικείωσης από τον ΥΑΛΕ-ΥΑΛ και θα είναι διαθέσιμο για εκπαιδευτικά σεμινάρια και γυμνάσια, που θα πραγματοποιούνται στις εγκαταστάσεις του Οργανισμού από τον ΥΑΛΕ-ΥΑΛ.

2.7. Εξασφάλιση της επικοινωνίας του προσωπικού του με τον ΥΑΛΕ-ΥΑΛ, με νόμιμα λειτουργούσες συσκευές επικοινωνίας.

2.8. Εξασφάλιση της τήρησης από το προσωπικό του, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του, των προβλεπόμενων από το ΣΑΛΕ-ΣΑΛ εγγράφων, αναφορών και βιβλίων και της εκ μέρους του αποδοχής των ελέγχων των εντεταλμένων οργάνων του Οργανισμού, του Λιμεναρχείου Ηγουμενίτσας ή άλλης αρμόδιας αρχής.

2.9. Σύναψη ασφαλιστηρίου συμβολαίου κάλυψης επαγγελματικής ευθύνης του ιδίου του Αναδόχου και του προσωπικού του έναντι τρίτων, συμπεριλαμβανομένου του Οργανισμού, καθώς και κάλυψης εργοδοτικής αστικής ευθύνης έναντι του προσωπικού του, οι οποίες (καλύψεις) δεν επιτρέπεται να υποβαθμίζονται άμεσα ή έμμεσα με ενδεχόμενες τροποποιήσεις ή προσθήκες του ως άνω συμβολαίου.

2.10. Ανάληψη της αποκλειστικής ποινικής και αστικής ευθύνης απέναντι σε οιοδήποτε τρίτο, συμπεριλαμβανομένου του προσωπικού του Οργανισμού, για κάθε ατύχημα ή ζημία σε πρόσωπα ή πράγματα που τυχόν θα συμβούν κατά την τέλεση των υπηρεσιών ασφάλειας.

2.11. Εφαρμογή των ισχυουσών διατάξεων για την υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων και την πρόληψη επαγγελματικών κινδύνων.

2.12. Απασχόληση προσωπικού με απολυτήριο Λυκείου τουλάχιστον και επαρκή γνώση της χρήσης Η/Υ και της αγγλικής γλώσσας για τις ανάγκες της θέσης του, το οποίο θα διαθέτει νόμιμη άδεια επαγγέλματος και εμπειρία σε θέματα ασφάλειας, και να έχει λάβει την προβλεπόμενη από το νόμο εκπαίδευση.

Σημειώνεται ότι η μέριμνα για την παροχή (σε όλες τις βαθμίδες και κατηγορίες του

χρησιμοποιούμενου προσωπικού ασφαλείας) της αναγκαίας για την ποιότητα του προσφερόμενου έργου και προβλεπόμενης από το νόμο εκπαίδευσης, αποτελεί υποχρέωση και ευθύνη του Αναδόχου, τον οποίο και βαρύνουν οι σχετικές δαπάνες. Θα ελέγχεται δε η τήρηση της εν λόγω υποχρέωσης από τον ΥΑΛΕ-ΥΑΛ.

2.13. Γνωστοποίηση στον Οργανισμό, εντός δέκα (10) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, της έγγραφης συμφωνίας μεταξύ του Αναδόχου και του προσωπικού του αναφορικά με την αριθμητική στελέχωση των σημείων ελέγχου της λιμενικής εγκατάστασης σε περιόδους απεργιακών κινητοποιήσεων, κατά τα προβλεπόμενα στο νόμο.

Σε περίπτωση μη ύπαρξης αντιπροσωπευτικής συνδικαλιστικής οργάνωσης του προσωπικού του Αναδόχου, η συγκεκριμένη συμφωνία θα αποτελεί μέρος των ατομικών συμβάσεων πρόσληψης των εργαζομένων.

Σε κάθε περίπτωση, σε περιόδους απεργιακών κινητοποιήσεων, το διατιθέμενο προσωπικό ασφάλειας από τον Ανάδοχο, θα πρέπει να καλύπτει το 75% της απαιτούμενης δύναμης σε προσωπικό, όπως αυτή καθορίζεται με το πρόγραμμα εργασίας του Οργανισμού, ο δε επιμερισμός του προσωπικού ασφάλειας στο σημεία ελέγχου θα καθορίζεται από τον ΥΑΛΕ-ΥΑΛ.

2.14. Τήρηση του ωρολογίου προγράμματος λειτουργίας εκάστου σημείου πρόσβασης στην Λιμενική Εγκατάσταση, του προγράμματος περιπολιών και φυλάξεων και των σημείων ελέγχου ασφάλειας, που εκδίδεται από τον ΥΑΛΕ / ΥΑΛ σε συνεργασία με τον Επόπτη του Έργου (ή τον αναπληρωτή του) ανά μήνα για το επίπεδο ασφαλείας «1» και κοινοποιείται στον εκπρόσωπο του αναδόχου. Το ωρολόγιο πρόγραμμα μπορεί να υφίσταται περιορισμένες μεταβολές (αποκλίσεις), με ενυπόγραφη εντολή του ΥΑΛΕ προς τον εκπρόσωπο ή τον συντονιστή φυλακής του Αναδόχου, για την καλλίτερη προσαρμογή του στις κατά περίσταση διαμορφούμενες ανάγκες της εξυπηρετούμενης κίνησης. Επίσης ο ανάδοχος θα πρέπει να αντικαθιστά τις έκτακτες απουσίες που θα προκύψουν (ασθένεια – προσωπικοί λόγοι) του προσωπικού κατά την εφαρμογή του ωρολογίου προγράμματος λειτουργίας της Λιμενικής Εγκατάστασης με ταυτόχρονη ενημέρωση του ΥΑΛΕ / ΥΑΛ.

Το ωρολόγιο πρόγραμμα θα καλύπτεται από βάρδιες του Αναδόχου, η έναρξη των οποίων μπορεί να πραγματοποιείται οποιαδήποτε στιγμή του 24ώρου, με ανώτερη διάρκεια κάθε φυλακής τις 8 ώρες και ελάχιστη διάρκεια τις 4 ώρες σύμφωνα με τις ανάγκες της Λιμενικής εγκατάστασης. Ειδικότερα:

- Κάθε βάρδια στελεχώνεται σε 24ωρη βάση απαραιτήτως από έναν πιστοποιημένο συντονιστή φυλακής - υπεύθυνο βάρδιας, ο οποίος είναι υπεύθυνος για την εφαρμογή των μέτρων ασφάλειας, επιτήρησης και επίβλεψης του προσωπικού της φυλακής και θα στελεχώνει το Κέντρο Ελέγχου Ασφαλείας (ΚΕΑΛΕ), ο οποίος θα παρακολουθεί τις κάμερες.
- Σε περίπτωση ανάγκης κάλυψης έκτακτων αναγκών, οι προαναφερθείσες φυλακές πύλης στελεχώνονται με αυξημένο προσωπικό, μέχρι του αριθμού που αναφέρεται στην παράγραφο 2.2., όταν απαιτείται να εφαρμοσθούν επίπεδα ασφαλείας 2 και 3.
- Κάθε φυλακή Πύλης ή σημείου ελέγχου ασφάλειας προσώπων - αποσκευών των Επιβατικών Σταθμών στελεχώνεται από προσωπικό ασφαλείας, εφόσον βρίσκονται σε λειτουργία και για όσο χρονικό διάστημα εξυπηρετούν ελλιμενισμένα πλοία που εφαρμόζουν τον Κώδικα I.S.P.S. ή εμπίπτουν στον Κανονισμό ΕΚ 725/2004, ως εξής:

- Το προσωπικό Φυλακής Πύλης ελέγχει τα διακινούμενα οχήματα και πρόσωπα σύμφωνα με τα περιλαμβανόμενα στο ΣΑΛΕ-ΣΑΛ. Ενδεικτικά αναφέρεται η χορήγηση αδειών εισόδου, η τήρηση βιβλίου πύλης, έλεγχος ταυτότητας κ.λπ. Οι έλεγχοι διενεργούνται με τον διατιθέμενο από την Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. εξοπλισμό ή αυτόν του αναδόχου.

- Το προσωπικό ασφάλειας των Επιβατικών Σταθμών είναι υπεύθυνο για τον έλεγχο του συνόλου των διακινούμενων Πληρωμάτων, Εμπορικών πλοίων και Πληρωμάτων μέσω Λιμένων, Επιβατών και των αποσκευών τους, των ταξιδιωτικών εγγράφων και την επιτήρηση των χώρων αναμονής. Οι επιβάτες και οι αποσκευές ελέγχονται με την χρήση των διατιθεμένων από την Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. συσκευών ή δια φυσικού ελέγχου. Ποσοστό των ελεγχθέντων προσώπων/αποσκευών είναι πιθανό να επανελέγχεται, ασχέτως των ευρημάτων της πρώτης διέλευσης, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες εντολές του ΥΑΛΕ-ΥΑΛ και τις διαδικασίες του ΣΑΛΕ-ΣΑΛ Οι περιπολίες θα είναι πεζές και εποχούμενες και θα πραγματοποιούνται σύμφωνα με το πρόγραμμα και τις οδηγίες που θα εκπονούνται από τον ΥΑΛΕ-ΥΑΛ. Ο αριθμός των περιπολιών καθορίζονται στα εγκεκριμένα ΣΑΛΕ-ΣΑΛ της Ο.Λ.ΗΓ. ΑΕ.

2.15. Ο παραπάνω αναφερόμενος αριθμός φυλακών για τακτικές και έκτακτες ανάγκες αναφέρεται ενδεικτικά. Ο Οργανισμός διατηρεί το δικαίωμα να αυξομειώνει τον αριθμό των φυλακών για τακτικές και έκτακτες ανάγκες κατά την κρίση του, ανάλογα με τις τακτικές ανάγκες που εμφανίζονται και μέχρι **ποσοστού 25 %,** με ανάλογη αυξομείωση της μηνιαίας δαπάνης κάλυψης των αναγκών αυτών, η οποία θα είναι σε άμεση συνάρτηση με τον αριθμό των φυλακών και των ωρών απασχόλησης τους. Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να ανταποκρίνεται στις έκτακτες ανάγκες εντός 8 ωρών από την ειδοποίηση του Οργανισμού.

Το ίδιο ισχύει και για τις έκτακτες ανάγκες όταν προκύπτουν αναπροσαρμογές στα δρομολόγια των εξυπηρετούμενων πλοίων. Ενδεικτικά αναφέρεται: η άφιξη ενός κρουαζιερόπλοιου ή επιπλέον πλοίου της γραμμής, η άφιξη ενός πλοίου εκτός ημερήσιου προγράμματος, η επιπλέον αύξηση μέτρων λόγω απειλής κ.λπ.

Επίσης, υποχρέωση του αναδόχου είναι η εσωτερική ανακατάταξη του προσωπικού και των αντίστοιχων φυλακών σύμφωνα με τις ανάγκες που προκύπτουν και κατόπιν εντολών του ΥΑΛΕ-ΥΑΛ.

Οι δαπάνες για την κάλυψη των εκτάκτων αναγκών θα καταβάλλονται επιπρόσθετα με βάση το κόστος/ώρα, όπως προκύπτει από την προσφορά του και τον αριθμό των ανθρωποωρών που χρησιμοποιήθηκαν και κατόπιν έγγραφης συμφωνίας του Αναδόχου και της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε.

2.16. Διεκπεραίωση του ανωτέρω περιγραφόμενου έργου από τον ίδιο τον Ανάδοχο, πλήρως και για όλο το καθοριζόμενο από τη σύμβαση χρονικό διάστημα και την τυχόν παράταση αυτής, χωρίς δικαίωμα εκχώρησης ή οποιονδήποτε άλλο τρόπο υποκατάστασής του εν μέρει ή στο σύνολο.

3. Υποχρεώσεις του Οργανισμού

Ο Οργανισμός έχει εφοδιάσει τα σημεία πρόσβασης στη λιμενική εγκατάσταση και ελέγχου ασφάλειας προσώπων - αποσκευών με τον κατάλληλο εξοπλισμό. Τα σημεία πρόσβασης στην λιμενική εγκατάσταση διαθέτουν:

- Κάμερες CCTV και σύστημα λειτουργίας,
- Φορητούς ανιχνευτές μετάλλων,
- X-Ray ελέγχου χειραποσκευών – αποσκευών,
- Μαγνητικές πύλες ελέγχου ατόμων,
- Η/Υ στο ΚΕΑΛΕ για την επικοινωνία μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου,
- Τηλεφωνικές γραμμές στο ΚΕΑΛΕ και παροχή δικτύου internet,
- Χρήση του λογισμικού ACCESS CONTROL SYSTEM

Η λειτουργία και διαθεσιμότητα του παραπάνω εξοπλισμού είναι ευθύνη του Οργανισμού. Η

συντήρηση, βαθμονόμηση, επισκευή και διαθεσιμότητα του παραπάνω εξοπλισμού είναι υπευθυνότητα επίσης του Οργανισμού, καθόσον αποτελούν πάγιο εξοπλισμό της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε.

Ο Οργανισμός δύναται να διαθέσει και επιπλέον εξοπλισμό ή συστήματα ασφαλείας (πχ Drone – Ταχύπλοα σκάφη). Σε αυτή την περίπτωση ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκπαιδεύσει κατάλληλο αριθμό του προσωπικού του για τη χρήση του εν λόγω εξοπλισμού.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'

-ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ-

ΠΡΟΣ: ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΛΙΜΕΝΟΣ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ Α.Ε.

Του/της (Φυσικού προσώπου) ή της εταιρείας (ή ένωσης προμηθευτών κατά περίπτωση) .....,
όπως νόμιμα εκπροσωπείται από .....,
με Α.Δ.Τ. .....,
με Α.Φ.Μ. ..... Δ.Ο.Υ. .....,
με έδρα ..... οδός .....,
e-mail .....

ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ				
Α/Α	**ΣΤΟΙΧΕΙΑ**	**ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ**	**ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ**	**ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ**
1.	Ύψος προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές όλων των εργαζομένων			
2.	Ύψος ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά			
ΣΥΝΟΛΟ				

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ			
Α/Α	**ΣΤΟΙΧΕΙΑ**	**ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΛΕΟΝ Φ.Π.Α.**	**ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΛΕΟΝ Φ.Π.Α.**
1.	Ύψος προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές όλων των εργαζομένων		
2.	Ύψος ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά		
3.	Διοικητικό Κόστος Παροχής των Υπηρεσιών		
4.	Κόστος Εξοπλισμού και Μέσων		
5.	Εργολαβικό Κέρδος		
ΣΥΝΟΛΟ			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ (ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ):			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ (ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ):			

<u>Σημείωση:</u> Οι ανωτέρω πίνακες πρέπει να συμπληρωθούν, επί ποινή αποκλεισμού.

Η Οικονομική Προσφορά ισχύει για εκατόν είκοσι (**120**) ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, όπως αυτή ορίζεται στην παρούσα.

Τόπος & Ημερομηνία: (....., .../.../2026)

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Ονοματεπώνυμο & Υπογραφή & Σφραγίδα)