

**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ Α.Ε.  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ & ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

**Τμήμα Προμηθειών**

Επιβατικός Σταθμός Τ2  
Νέος Λιμένας Ηγουμενίτσας  
Α.Φ.Μ. 090102340 Δ.Ο.Υ. Ηγουμενίτσας  
Αριθμ. ΓΕΜΗ 019617428000  
Ηγουμενίτσα ΤΚ: 46100  
Τηλ. 26650 99 328

Ηγουμενίτσα, 28-11-2023  
Αριθμ. Πρωτ: 9590

ΠΡΟΣ: ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΟΣ/ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Η Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. σας καλεί, αφού λάβετε υπόψη την τεχνική περιγραφή (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' της παρούσης), να καταθέσετε οικονομική προσφορά για την «**Παροχή Υπηρεσιών Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων για την Υποστήριξη της Εταιρείας για ένα (1) έτος**», με προϋπολογισμό 9.600,00€ (εννέα χιλιάδες εξακόσια ευρώ) πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α.

Η ανωτέρω υπηρεσία αντιστοιχεί στους Κωδικούς CPV: 71356300-1/Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης & CPV: 85312320-8/Υπηρεσίες παροχής συμβουλών. Η δαπάνη θα καλυφθεί από πιστώσεις του Οργανισμού Λιμένος Ηγουμενίτσας (Ο.Λ.ΗΓ.) Α.Ε. επιβαρύνοντας τον Κ.Α.Ε. 00.61.00 Αριθμ. (ΑΠ.ΑΝ.Υ. 702/2023).

Ο φάκελος προσφοράς με την ένδειξη: «Για την πρόσκληση υποβολής προσφοράς με αριθμ. πρωτ. 9590/28-11-2023», θα πρέπει να περιέλθει στο Γραφείο Πρωτοκόλλου της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. (Νέος Λιμένας Ηγουμενίτσας, Κεντρικός Επιβατικός Σταθμός Τ2) ή με ηλεκτρονική αποστολή στην ηλεκτρονική διεύθυνση [olig@olig.gr](mailto:olig@olig.gr) το αργότερο μέχρι την Παρασκευή 01-12-2023 και ώρα 13:00 μμ.

Δικαίωμα υποβολής προσφοράς έχουν μόνο φυσικά πρόσωπα.

Προσφορά που κατατίθεται με οποιοδήποτε τρόπο, μετά την παραπάνω καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφοράς, είναι εκπρόθεσμη και αποκλείεται από την διαδικασία αξιολόγησης. Ο προσφέρων φέρνει αποκλειστική ευθύνη για τυχόν εκπρόθεσμη παράδοση του φακέλου της προσφοράς.

Κριτήριο κατακύρωσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή). Σε περίπτωση κατάθεσης ισότιμης προσφοράς, η Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. θα προβεί στη διενέργεια κλήρωσης.

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:

- 1) Οικονομική προσφορά (βλέπε ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β').
- 2) Αποδεδειγμένη εμπειρία στην προστασία προσωπικών δεδομένων υπό τον νέο ΓΚΠΔ, και με συμμετοχή σε τουλάχιστον δέκα (10) έργα συμμόρφωσης οργανισμών ή επιχειρήσεων.

- 3) Αποδεδειγμένη γνώση τουλάχιστον πέντε (5) ετών στον τομέα των προσωπικών δεδομένων, η οποία μπορεί να αποδεικνύεται είτε με διεθνές πιστοποιητικό είτε από βεβαιώσεις από προηγούμενο εργοδότη ή έργα ή να διαθέτει επιστημονικό γνωστικό αντικείμενο στον τομέα της προστασίας δεδομένων.
- 4) Τουλάχιστον δύο (2) μονογραφίες σε ζητήματα προστασίας προσωπικών δεδομένων, η μια (1) από τις οποίες στην αγγλική γλώσσα.
- 5) Εμπειρία από εκπαιδευτικά σεμινάρια στον τομέα της προστασίας δεδομένων ως ομιλητής σε Σεμινάρια Δια Βίου εκπαίδευσης ή ΑΕΙ.
- 6) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.
- 7) Απόσπασμα ποινικού μητρώου που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή του. Σε περίπτωση αδυναμίας υποβολής του αποσπάσματος ποινικού μητρώου εγκαίρως καταθέεται Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνεται υπευθύνως: ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις για την έκδοση ποινικού μητρώου και ότι έχει κατατεθεί αίτηση για την χορήγηση αυτού ή -ότι υπάρχει πιστοποιητικό ποινικού μητρώου και θα προσκομιστεί σε περίπτωση επιλογής.
- 8) Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας (για συμμετοχή σε διαγωνισμό).
- 9) Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας (για συμμετοχή σε διαγωνισμό).
- 10) Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86 στην οποία θα δηλώνουν ότι έλαβαν πλήρη γνώση των όρων της παρούσας πρόσκλησης και τους αποδέχονται ανεπιφύλακτα.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά τη κοινοποίηση της Πρόσκλησης για την υποβολή της προσφοράς. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής τους.

Η συμμετοχή στη διαδικασία θα οδηγήσει σε σύναψη σύμβασης απευθείας ανάθεσης υπηρεσίας. Η Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. διατηρεί την πλήρη και αποκλειστική ευχέρεια να ακυρώσει, αναστείλει, τροποποιήσει ή μεταθέσει χρονικά την παρούσα διαδικασία χωρίς προηγούμενη ενημέρωση, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο, χωρίς καμία ευθύνη έναντι των συμμετεχόντων ή/και τρίτων προσώπων.

Η πληρωμή θα γίνεται εντός μηνός μετά την ολοκλήρωση της υπηρεσίας και με την προσκόμιση του τιμολογίου του αναδόχου, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Από την πληρωμή παρακρατούνται οι ισχύουσες κάθε φορά νόμιμες κρατήσεις επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου.

Η Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. σας ενημερώνει ότι το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στον φάκελο της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρούσας πρόσκλησης, για το σκοπό της αξιολόγησης της προσφοράς, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της

προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

Ο Διευθύνων Σύμβουλος  
της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε.

Αθανάσιος Β. Πορφύρης

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

### Τεχνική Περιγραφή

#### «Παροχή Υπηρεσιών Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων για την Υποστήριξη της Εταιρείας για ένα (1) έτος»

Υποβάλλεται η παρούσα σχετικά με την ανάθεση υπηρεσιών Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων σε ειδικευμένο εξωτερικό συνεργάτη για την υποστήριξη της εταιρίας για την περίοδο ενός (1) έτους από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, για τα ακόλουθα:

1. Συγγραφή Πολιτικών και Διαδικασιών για την προστασία δεδομένων.
2. Έλεγχος του ιστοχώρου και συγγραφή πολιτικών.
3. Έλεγχος στο αρχείο των συμβάσεων.
4. Ορισμός ως Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων της εταιρίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων.
5. Ενημέρωση και παροχή συμβουλών αναφορικά με τις υποχρεώσεις της εταιρίας που απορρέουν από τη νομοθεσία για την Προστασία Δεδομένων, παρακολούθηση της συμμόρφωσης με τον Κανονισμό.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'**

– ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ –  
ΠΡΟΣ : ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΛΙΜΕΝΟΣ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ Α.Ε.

Του/της (Φυσικού προσώπου) ή της εταιρείας (ή ένωσης προμηθευτών κατά περίπτωση).....,  
όπως νόμιμα εκπροσωπείται από.....,  
με Α.Δ.Τ.....,  
με Α.Φ.Μ..... Δ.Ο.Υ.....,  
με έδρα..... οδός.....,  
e-mail.....

<b>Οικονομική προσφορά για την «Παροχή Υπηρεσιών Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων για την Υποστήριξη της Εταιρείας για ένα (1) έτος»</b>	
<b>Ποσό Προσφοράς (άνευ Φ.Π.Α.)</b>	
<b>Ποσό Προσφοράς (με Φ.Π.Α.)</b>	

Συνολικό Κόστος άνευ Φ.Π.Α. (Ολογράφως)  
.....

Η προσφορά μου ισχύει για 60 ημέρες από την επόμενη της ημέρας διεξαγωγής του Διαγωνισμού.

Ο Προσφέρων

(Σφραγίδα - Υπογραφή - Ημερομηνία)