

Ηγουμενίτσα, 8/2/2024

Αριθ. Πρωτ: 927

ΠΡΟΣ:ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ
ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΠΑΡΟΧΗ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΤΙΡΙΩΝ & ΧΕΡΣΑΙΩΝ ΧΩΡΩΝ ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑΣ Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε.
Για το χρονικό διάστημα από 24-02-2024 έως 31-12-2024

CPV:	90910000-9 Υπηρεσίες καθαρισμού
-------------	--

Προϋπολογισμός: χιλιάδες ευρώ (100.000.000,00€) μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., ήτοι χιλιάδες ευρώ (124.000,00€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%

Κριτήριο Ανάθεσης: Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής

Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής των προσφορών: 15.02.2024, ώρα 13:00

Η Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. σας καλεί να καταθέσετε προσφορά για την υπηρεσία καθαριότητας στα κτίρια και στους χερσαίους χώρους δικαιοδοσίας της Ο.Λ.ΗΓ.Α.Ε. αφού λάβετε υπόψη τα κάτωθι:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΩΝ ΦΟΡΕΑΣ

Αναθέτων φορέας είναι ο Οργανισμός Λιμένος Ηγουμενίτσας Α.Ε.

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

1. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης
2. Το έργο χρηματοδοτείται από τον τακτικό προϋπολογισμό της Ο.Λ.ΗΓ Α.Ε.. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) 90910000-9: Υπηρεσίες καθαρισμού.
3. Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των εκατό χιλιάδων ευρώ (100.000,00€) μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ήτοι χιλιάδων ευρώ (124.0000,00€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%.
4. Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής.

ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε., στη διεύθυνση (URL//www.olig.gr) (διαδρομή → Προκηρύξεις → Διαγωνισμοί).

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Στο πλαίσιο του έργου της ανάθεσης, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα αναλάβει την τακτική παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια και στους χερσαίους χώρους δικαιοδοσίας της Ο.Λ.ΗΓ.Α.Ε.

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ: Για την καλύτερη αξιολόγηση των προς καθαρισμό χώρων της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. οι υποψήφιοι θα μπορούν να επισκέπτονται τους χώρους, σε προκαθορισμένη ημέρα και ώρα κατόπιν συνεννόησης με το Τμήμα Προμηθειών στο email: FILARTZI@OLIG.GR ή στο τηλέφωνο 2665099328.

Φυσικό αντικείμενο

A. Ειδικότερα οι εργασίες που απαιτούνται είναι οι κάτωθι:

A.1 Καθαριότητα των χώρων του κτιρίου, όπου στεγάζονται τα γραφεία της Ο.Λ.ΗΓ.Α.Ε. :

1.Καθημερινός Καθαρισμός

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων όλων των εσωτερικών χώρων.
- Καθαρισμός και απολύμανση όλων των τουαλετών καθώς και όλων των ειδών υγιεινής όπως λεκάνες, νιπτήρες, καθρέπτες, μεταλλικά είδη, κάδοι απορριμμάτων.
- Καθαρισμός και απολύμανση των χώρων και εξοπλισμού της κουζίνας (πάγκοι επιφάνειας, νεροχύτες, σκεύη, ψυγεία & ντουλάπια εξωτερικά), τοποθέτηση/συμπλήρωση υγρού πιάτων.
- Στους χώρους υγιεινής τοποθετούνται/συμπληρώνονται σε ικανές ποσότητες τα απαραίτητα αναλώσιμα, όπως χαρτιά υγείας, υγρό ή αφρό σαπουνιού. Οι ανωτέρω ελάχιστες ποσότητες αναλώσιμων θα πρέπει να βρίσκονται στον κάθε χώρο μετά την ολοκλήρωση του καθημερινού καθαρισμού.
- Συλλογή και απομάκρυνση απορριμμάτων και αλλαγή σακούλας στα καλάθια αχρήστων. Τα σκουπίδια συγκεντρώνονται σε σακούλες, οι οποίες μεταφέρονται στους κάδους απορριμμάτων του Δήμου ή και ανακύκλωσης του Δήμου κατά περίπτωση.
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δύο (2) ανελκυστήρων, καθάρισμα των καθρεπτών και καθάρισμα με απολυμαντικό των κομβίων και των χειρολαβών των θυρών.
- Καθαρισμός με απολυμαντικό όλων των διακοπών και των χειρολαβών των θυρών του κτιρίου.

2.Εβδομαδιαίος Καθαρισμός

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα του εσωτερικού κλιμακοστασίου.
- Καθαρισμός περβαζιών παραθύρων εσωτερικά.

4.Μηνιαίος Καθαρισμός

- Καθαρισμός των υαλοπινάκων εξωτερικά αυτών που μπορούν να γίνουν δίχως την χρήση γερανού.
- Καθαρισμός των αποθηκευτικών χώρων του φορέα (εφόσον ζητηθεί)
- Καθαρισμός ψυγείων εσωτερικά (εφόσον ζητηθεί).
- Καθαρισμός τοίχων τοπικά και γωνιών οροφής.
- Ξεσκόνισμα στα πολύ ψηλά σημεία των διαφόρων αντικειμένων, επίπλων, βιβλιοθηκών, ντουλαπών, κορνιζών κλπ.
- Πλύσιμο καλαθιών αχρήστων μέσα και έξω.
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα του εξωτερικού κλιμακοστασίου και των εξόδων κινδύνου.

A.2 Καθαρισμός του περιβάλλοντα χώρου των κτιρίων:

- Επιμελής καθημερινή καθαριότητα της προβλήτας του λιμανιού.
- Καθημερινή καθαριότητα του δρόμου,(εντός ορίων χερσαίας ζώνης της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε)
- Συλλογή και απομάκρυνση απορριμμάτων. Τα σκουπίδια συγκεντρώνονται σε σακούλες, οι οποίες μεταφέρονται στους κάδους απορριμμάτων ή και ανακύκλωσης του Δήμου.

B. Ομάδα Έργου – Εργασιακή Σχέση

Για την υλοποίηση του έργου ο Ανάδοχος θα απασχολήσει κατάλληλη ομάδα εκτέλεσης έργου, η οποία θα αποτελείται για τον Τερματικό Σταθμό Τ1 τουλάχιστον από τέσσερα (4) άτομα, για τέσσερις (4) τουλάχιστον ανθρωπώρες θα απασχολούνται σε καθημερινή βάση συμπεριλαμβανομένου Σαββατοκύριακων και αργιών, δύο άτομα (2) πρωί 9:00'-13:00' και δύο άτομα (2) απόγευμα 18:00'-22.00'. Για τον Τερματικό Σταθμό Τ3 ένα (1) άτομο, για τέσσερις (4) τουλάχιστον ανθρωπώρες θα απασχολούνται, ένα (1) το πρωί 8:00'-12:00' πενθήμερη απασχόληση. Όπου να ολοκληρωθεί η μεταφορά των γραφείων της Ο.Λ.ΗΓ.Α.Ε. στον Τερματικό Σταθμό Τ3 το άτομο θα παρέχει τις υπηρεσίες του στα στο κτίριο Τ2. Το ακριβές ωράριο εκτέλεσης έναρξης και λήξης εργασιών δύναται να επανακαθοριστεί από την Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. Όσον αφορά το πορθμείο Κέρκυρας το προσωπικό που θα απασχολείται θα είναι δύο (2) άτομα, για τέσσερις (4) τουλάχιστον ανθρωπώρες θα απασχολούνται σε καθημερινή βάση συμπεριλαμβανομένου Σαββατοκύριακων και αργιών, ένα (1) το πρωί 9:00'-13:00' και ένα (1) το απόγευμα 17:00' -21.00' ενώ για τον υπόλοιπο περιβάλλοντα χώρο των κτιρίων ένα (1) το πρωί 9:00'-13:00'(Δευτέρα -Σάββατο).

Για το χρονικό διάστημα με αυξημένη κίνηση, ήτοι από 1-6-2024 έως 15-9-2024 στο πορθμείο Κέρκυρας (τουαλέτες & περιβάλλον χώρος) το προσωπικό καθαριότητας θα αυξηθεί κατά ένα (1) επιπλέον άτομο για τέσσερις (4) ανθρωπώρες, σε καθημερινή βάση συμπεριλαμβανομένου Σαββατοκύριακων και αργιών και ένα (1) επιπλέον άτομο για την καθαριότητα στο τερματικό σταθμό Τ1. Δηλαδή για το εν λόγω διάστημα το προσωπικό που θα επιμελείται την καθαριότητα στο Πορθμείο θα είναι ένα (1) το πρωί 8:00'-12:00' και ένα (1) το μεσημέρι 13:00'-17:00' και ένα (1) το απόγευμα 18:00' -22.00' ενώ στο τερματικό σταθμό Τ1 σε καθημερινή βάση συμπεριλαμβανομένου Σαββατοκύριακων και αργιών, δύο άτομα (2) πρωί 9:00'-13:00', (1) το μεσημέρι 14:00'-18:00' και δύο άτομα (2) απόγευμα 18:00'-22.00'

Επίσης, σε έκτακτες περιπτώσεις – όταν είναι εφικτό (ημιαργίες, εορταστικές περιόδους, κ.α.) – έπειτα από σχετική ειδοποίηση της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε., τουλάχιστον μία ημέρα πριν, θα υπάρχει η δυνατότητα ελαστικού ωραρίου για την παροχή των υπηρεσιών του Αναδόχου.

Ο αριθμός των εργαζομένων αυτών θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τα παραπάνω καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, ανεξαρτήτως εορτών, αργιών, αδειών προσωπικού κλπ.

Για την εκτέλεση των μηνιαίων καθαρισμών ο Ανάδοχος δεν υποχρεούται να χρησιμοποιήσει προσωπικό πέραν του ανωτέρω οριζόμενου ως έκτακτο συνεργείο καθαρισμού. Το κόστος των μηνιαίων καθαρισμών δεν αναφέρεται χωριστά στον Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς και δεν θα τιμολογείται χωριστά από τις λοιπές υπηρεσίες.

Ο Ανάδοχος είναι επίσης υποχρεωμένος να διαθέτει έναν (1) έμπειρο επόπτη ο οποίος θα φροντίζει για την άριστη εκτέλεση του έργου, με έργο την επιτήρηση του προσωπικού και θα αποτελεί το συνδετικό κρίκο μεταξύ Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. και Αναδόχου. Ο επόπτης:

(1) θα ελέγχει αν ο προγραμματισμένος καθαρισμός γίνεται σύμφωνα με τους όρους που έχει θέσει η Ο.Λ.ΗΓ.Α.Ε.

(2) θα ενημερώνεται για κάθε ζήτημα σχετικό με την εκτέλεση του παρόντος και την επίλυση κάθε προβλήματος που ανακύπτει και

(3) θα προωθεί στην επιχείρηση τις τυχόν παρατηρήσεις της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε..

Δεν απαιτείται η εποπτεία να γίνεται καθημερινώς, αλλά σε τακτά χρονικά διαστήματα, με στόχο να εξασφαλίζεται η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών. Ο επόπτης δεν προσμετράται στο προσωπικό καθαριότητας. Το όποιο τυχόν κόστος του, θα περιλαμβάνεται ως μέρος του διοικητικού κόστους.

Οι μηνιαίες εργασίες θα γίνονται από τον Ανάδοχο την πρώτη εβδομάδα κάθε μήνα και αν δεν είναι εφικτό την δεύτερη.

Η παρούσα σύμβαση αφορά αποκλειστικά και μόνο στην υλοποίηση του συγκεκριμένου έργου, εντός των προκαθορισμένων χρονικών πλαισίων και με τον περιγραφόμενο τρόπο. Σε καμία περίπτωση δεν υφίσταται εργασιακή σχέση με τη μορφή εξαρτημένης εργασίας αορίστου ή ορισμένου χρόνου μεταξύ αφενός της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. και αφετέρου οποιουδήποτε μέλους της ομάδας εκτέλεσης έργου. Ρητά δηλώνεται από τα συμβαλλόμενα μέρη ότι τα μέλη της ομάδας εκτέλεσης του έργου αποτελεί προσωπικό που έχει προσληφθεί από τον Ανάδοχο, ο οποίος ευθύνεται απέναντί τους ως εργοδότης, ενώ μεταξύ της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. και των μελών της ομάδας έργου δεν υφίσταται καμία έννομη σχέση.

Ο Ανάδοχος οφείλει να παρέχει προς την Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. σε πρώτη ζήτηση και γενικά να έχει διαθέσιμα προς έλεγχο από τις αρμόδιες αρχές τα απαραίτητα δικαιολογητικά σχέσης εργασίας του με τα μέλη της ομάδας εκτέλεσης του έργου (π.χ. Σύμβαση Πρόσληψης, Έργου, Ασφάλιση κλπ.).

Γ. Ειδικές υποχρεώσεις

1. Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια, σύμφωνα με τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί πλήρη εχεμύθεια, να μη γνωστοποιεί σε τρίτους και να κρατά μυστική κάθε πληροφορία που περιέρχεται στην αντίληψή του από την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης.
3. Ο Ανάδοχος έχει κάθε ευθύνη και υποχρέωση για την πρόσληψη, την αμοιβή και την ασφάλιση των εργαζομένων στους ασφαλιστικούς φορείς, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται επίσης να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου, δηλαδή καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων, τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ. **Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον Ανάδοχο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 68 του ν. 3863/10, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.**
5. **Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση της εργατικής νομοθεσίας (αποδοχές, ωράριο, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας κλπ.), Η Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση με τον Ανάδοχο.**
6. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος απασχολήσει αλλοδαπό προσωπικό, οφείλει να φροντίζει ώστε το προσωπικό αυτό να είναι εφοδιασμένο με άδεια παραμονής και εργασίας, καθώς και να ομιλεί επαρκώς την ελληνική γλώσσα.
7. Η Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει τα στοιχεία των υπαλλήλων που εργάζονται στις εγκαταστάσεις του για λογαριασμό του Αναδόχου, ώστε να ελέγξει τους μισθούς και την ασφάλιση αυτών, τηρώντας πάντα τον νόμο για τα Προσωπικά Ατομικά Δεδομένα.
8. Το προσωπικό που θα χρησιμοποιεί τα προϊόντα καθαρισμού θα πρέπει να έχει εκπαιδευτεί και να γνωρίζει τον τρόπο διάλυσης/ανάμιξης και χειρισμού τους, τις αντίστοιχες δοσολογίες, καθώς και τα προστατευτικά μέτρα ασφαλείας. Το προσωπικό θα πρέπει επίσης να είναι εκπαιδευμένο στη χρήση των μηχανημάτων και τυχόν συσκευών και στις εργασίες καθαρισμού.
9. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διαθέτει προσωπικό που θα φέρει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών που προβλέπονται στην παρούσα Διακήρυξη ειδική στολή (ρόμπα) εργασίας, η οποία θα πρέπει να είναι πάντοτε καθαρή και σε καλή κατάσταση. Ιδιαίτερα όσον αφορά τις σχέσεις και επαφές του με το προσωπικό της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. ή οποιωνδήποτε άλλων εταιρειών στεγάζονται στις εγκαταστάσεις, τους πελάτες ή οποιουδήποτε τρίτους ή εν γένει συναλλασσόμενους που εισέρχονται στις εγκαταστάσεις, το προσωπικό του Αναδόχου οφείλει να είναι ιδιαίτερα ευγενικό, εξυπηρετικό, πρόθυμο και προσεκτικό.
10. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά και πλήρως υπεύθυνος για πράξεις ή παραλείψεις του προσωπικού/εξωτερικών συνεργατών/υπεργολάβων που θα απασχολήσει για την εκτέλεση του έργου και οφείλει να

ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε..

11. Ο Ανάδοχος να συμμορφώνεται στις υποδείξεις της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. κατά την ελεύθερη κρίση της που αφορούν ενδεικτικά την επάρκεια του προσωπικού του Αναδόχου για την πλήρη και προσηκούμενη εκτέλεση του έργου, σε συνέχεια των οποίων ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση συμμόρφωση είτε με αντικατάσταση του προσωπικού του είτε με διάθεση επιπλέον προσωπικού.

Δ. Εξοπλισμός

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό (εργαλεία καθαριότητας, καροτσάκια σκούπες κοντάρια, παρκετέζες) για την εκτέλεση του συνόλου του έργου καθώς και σήμανση «WET FLOOR» όπου απαιτείται για την αποφυγή ατυχημάτων του προσωπικού και των επισκεπτών εξαιτίας υγρού, ολισθηρού δαπέδου. Τα απαραίτητα εργαλεία τα προμηθεύεται ο Ανάδοχος με μέριμνα και οικονομική επιβάρυνσή του.

Ε. Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο

1. Ο Ανάδοχος θα διαθέτει σε ισχύ Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης, τα έξοδα του οποίου θα βαρύνουν τον ίδιο, έναντι επαγγελματικών κινδύνων και γενικής αστικής ευθύνης έναντι τρίτων, το οποίο θα παραμένει σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποζημιώσει πλήρως την Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. για κάθε ζημία, που ενδεχομένως προξενηθεί σε αυτήν από υπαιτιότητα του Αναδόχου ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν για την υλοποίηση του έργου.
3. Ο Ανάδοχος έχει κάθε ευθύνη πληρωμής προστίμων ή αποζημιώσεων σε περίπτωση ατυχήματος ή δυστυχήματος που τυχόν θα συμβεί κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης ή και εξαιτίας αυτού, είτε στο προσωπικό αυτού, είτε στο προσωπικό της Ο.Λ.ΗΓ.Α.Ε., είτε σε κάθε τρίτο και τις τυχόν ζημιές ή βλάβες που ενδεχομένως θα προξενηθούν σε όλους αυτούς. Το ίδιο ισχύει όχι μόνο για τις σωματικές βλάβες ή το θάνατο προσώπου και για την εξ αυτών χρηματική ικανοποίησή του λόγω ηθικής ή ψυχικής οδύνης, αλλά και για υλικές ζημιές σε κάθε τρίτον σαν τέτοιου (τρίτου) νοουμένου και της Ο.Λ.ΗΓ.Α.Ε. μετά του προσωπικού του.

Ζ. Παραλαβή

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Υπηρεσιών της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε..

Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν εκπληρώνει ή δεν εκπληρώνει προσηκόντως κάποιες από τις ανωτέρω εργασίες, η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής έχει το δικαίωμα να εισηγηθεί περικοπές στην αμοιβή του Αναδόχου.

Η. Τίμημα - Τρόπος Πληρωμής

Ο προϋπολογισμός του Έργου, ανέρχεται έως του ποσού των χιλιάδων ευρώ (100.000,00€) μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α, ήτοι χιλιάδων ευρώ (124.000,00€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%.

Στο ανωτέρω συμβατικό τίμημα, περιλαμβάνονται η αμοιβή του Αναδόχου, οι αμοιβές των συνεργατών του Αναδόχου, όλες οι απαραίτητες δαπάνες για την εκτέλεση της παρούσας χωρίς καμία επιβάρυνση της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε., έστω και από επιγενόμενη αιτία, συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου.

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται κάθε μήνα βάσει τιμολογίου, κατόπιν σύνταξης πρωτοκόλλου παραλαβής των υπηρεσιών.

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται μετά την προσκόμιση των απαιτούμενων παραστατικών και λοιπών δικαιολογητικών+. Ειδικότερα για κάθε πληρωμή θα προσκομίζονται τα εξής:

- α) Τιμολόγιο του Αναδόχου για την περίοδο που αφορούν οι υπηρεσίες.
- β) Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας
- γ) Φορολογική ενημερότητα.
- δ) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/86, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι έχουν τηρηθεί οι διατάξεις της ασφαλιστικής νομοθεσίας κατά τη διάρκεια της περιόδου που αφορά το τιμολόγιο.

Σε περίπτωση που οι απασχολούμενοι στο έργο δεν είναι υπάλληλοι του Αναδόχου συνδεδεμένοι μαζί του με σχέση εξαρτημένης εργασίας, θα προσκομίζεται από τον Ανάδοχο Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/86, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι καταβλήθηκαν οι πάσης φύσεως συμφωνημένες αμοιβές στους απασχολούμενους στο έργο κατά τη διάρκεια της περιόδου που αφορά το τιμολόγιο.

Σε περίπτωση που η Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. διαπιστώσει παραβάσεις των όρων της παρούσας πρόσκλησης ή της σύμβασης, η σύμβαση καταγγέλλεται, τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση δεν ικανοποιούνται.

Με την υπογραφή της σύμβασης του έργου απαγορεύεται η υποκατάσταση του Αναδόχου από άλλο πρόσωπο και η εκχώρηση της απαίτησής του σε οποιονδήποτε τρίτο και για οποιοδήποτε λόγο χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε., που σε κάθε περίπτωση δικαιούται ν' αρνηθεί την καταβολή κάθε οφειλόμενου ποσού στον τρίτο.

Θ. Διάρκεια Υλοποίησης Έργου

Η διάρκεια του έργου ορίζεται από 24-2-2024 έως 31-12-2024

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε: α) κράτος-μέλος της Ένωσης, β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.), γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για 12 την υποβολή προσφοράς. Ο αναθέτων φορέας μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι του αναθέτοντος φορέα αλληλέγγυα και εις ολόκληρόν. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει σε ένα από τα μέλη του ένας ή περισσότεροι από τους λόγους όπως αυτοί αναφέρονται στο Μέρος Ι του Παραρτήματος 12.2 του Ν.5048/8-9-2023

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους. Εάν στις περιπτώσεις η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

Όταν ο οικονομικός φορέας:

Έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν Η Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την

καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων οικονομικός φορέας έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις,

(β) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

(γ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων

(δ) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. , να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(ε) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα

(στ) Όσοι οικονομικοί φορείς δεν τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου.

Εάν ο προσφέρων έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται στην παρούσα πρόσκληση.

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

Πιστοποιημένα συστήματα διασφάλισης ποιότητας (ISO)

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν, επί ποινή αποκλεισμού, να συμμορφώνονται με:

α) το πρότυπο **ISO 14001:2015** ισχύ, για την εφαρμογή συστήματος διαχείρισης περιβάλλοντος στο οποίο θα πρέπει να αναγράφεται το ειδικό αντικείμενο «Υπηρεσίες καθαριότητας», το οποίο έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης, και

β) το πρότυπο ποιότητας **ISO 9001:2015** σε ισχύ, για την εφαρμογή συστήματος διαχείρισης της ποιότητας στο οποίο θα πρέπει να αναγράφεται το ειδικό αντικείμενο «Υπηρεσίες καθαριότητας», το οποίο έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ - ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑ ΑΣΚΗΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Ο προσφέρων υποχρεούται να δηλώσει ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο, ορίζοντας ρητά την επωνυμία του Επιμελητηρίου και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκεί (ρητά κατονομαζόμενες), προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά του, προκειμένου για φυσικά πρόσωπα, με το οποίο είναι εγγεγραμμένος στο Επιμελητήριο ή στο εμπορικό μητρώο που τηρείται στη Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής του.

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με υποβολή σφραγισμένων προσφορών. Η καταληκτική ημερομηνία

παραλαβής των προσφορών είναι **15.02.2024**, ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **13:00**.

Οι προσφορές θα κατατεθούν μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, **επί ποινή αποκλεισμού**, έξω από τον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς, **με κεφαλαία γράμματα τα πλήρη στοιχεία του υποψήφιου, ήτοι:**

«Στοιχεία προσφέροντος: πλήρης επωνυμία, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, αριθμός τηλεομοιοτυπίας και η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου»

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ:

«Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στο»

Για το Τμήμα Προμηθειών

Καταληκτική Ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών **15.02.2024**, ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **13:00**

«ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΤΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ»

Οι Προσφορές μπορούν να αποστέλλονται με οποιοδήποτε τρόπο, επί αποδείξει, με την προϋπόθεση ότι αυτές περιέρχονται στην παραπάνω υπηρεσία μέχρι την καθορισμένη ημέρα και ώρα, με ευθύνη του ενδιαφερόμενου.

Προσφορά που είτε υποβλήθηκε μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε ταχυδρομήθηκε έγκαιρα αλλά δεν έφθασε έγκαιρα στην Υπηρεσία, δεν θα λαμβάνεται υπόψη και θα επιστρέφεται στον ενδιαφερόμενο. Οι προσφορές πρέπει να υπογράφονται από τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ

Εφόσον έχουν ζητηθεί έως και πέντε (5) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, Η Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. παρέχει σε όλους τους προσφέροντες συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τον διαγωνισμό το αργότερο τρεις (3) ημέρες πριν τη λήξη της προθεσμίας που έχει οριστεί για την παραλαβή των προσφορών.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης είναι τα ακόλουθα:

- η παρούσα πρόσκληση με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

Γλώσσα

1. Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.
2. Οι προσφορές θα είναι στην ελληνική γλώσσα με εξαίρεση τυχόν τεχνικούς όρους που μπορούν να αναφέρονται στην αγγλική γλώσσα.
3. Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων εγγράφων διευκρινίζονται τα εξής:
α) Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του ν. 4250/2014. Σημειωτέων ότι η παραπάνω ρύθμιση καταλαμβάνει και τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.).
β) Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων: Επίσης γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013). Σημειώνεται ότι

δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισήμειωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

γ) Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του ν. 4250/2014.

δ) Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα έγγραφα: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

ε) Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της Ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη και επικυρωμένη αρμοδίως μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Διάρκεια των Προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους Αναδόχους για 90 ημέρες από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές κατατίθενται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, **επί ποινή αποκλεισμού**, σε ένα πρωτότυπο. Στον ενιαίο σφραγισμένο φάκελο προσφοράς πρέπει να εμπεριέχονται τρεις (3) ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι με τις ενδείξεις:

α) ένας ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**»

β) ένας ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», στην οποία περιγράφονται αναλυτικά οι προσφερόμενες υπηρεσίες, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του διαγωνισμού

γ) ένας ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος (επί ποινή αποκλεισμού) με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**»,

Οι ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου

Φάκελος ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Περιέχει τα κάτωθι στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία:

1. Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του υποψήφιου οικονομικού φορέα: Απόφαση του Δ.Σ. ή οργάνου κάθε συμμετέχοντος οικονομικού φορέα στο διαγωνισμό, για την έγκριση συμμετοχής του στο διαγωνισμό, για τον ορισμό του νόμιμου εκπροσώπου του διαγωνιζόμενου και τον ορισμό Αντικλήτου.
2. Ειδικά οι Ενώσεις Οικονομικών Φορέων θα πρέπει να καταθέσουν επιπλέον και:

1. Έγγραφο ή Πρακτικό Απόφασης (πρωτότυπο ή επικυρωμένο αντίγραφο) του διοικούντος οργάνου κάθε μέλους (με ημερομηνία προγενέστερης της υποβολής προσφοράς), με το οποίο εγκρίνεται η σύμπραξη με τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας.

2. Συμφωνητικό συνεργασίας των συμμετεχόντων (με ημερομηνία προγενέστερης της υποβολής προσφοράς) με το οποίο δηλώνουν από κοινού ότι:

α) αναλαμβάνουν αλληλεγγύως και εις ολόκληρον την ευθύνη από τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό και την ευθύνη για την πραγματοποίηση της υπηρεσίας

β) ορίζουν κοινό εκπρόσωπο της ένωσης ή της κοινοπραξίας

γ) αναφέρουν το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης σε αυτή

δ) οριοθετούν με σαφήνεια το μέρος του έργου που αναλαμβάνει κάθε μέλος στην ένωση/κοινοπραξία στο σύνολο της προσφοράς

ε) δηλώνουν ένα μέλος υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της ένωσης/κοινοπραξίας (leader)

στ) δηλώνουν αντίκλητο της ένωσης/κοινοπραξίας και των μελών της.

Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού του άρθρου «ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ» της παρούσας πρόσκλησης, οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. απόσπασμα ποινικού μητρώου ότι δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Το ποινικό μητρώο να έχει εκδοθεί σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και μέχρι την λήξη της προθεσμίας που ορίζεται στην σχετική έγγραφη ειδοποίηση, (δεδομένου ότι το απόσπασμα Ποινικού Μητρώου βεβαιώνει έννομη κατάσταση μέχρι και το χρόνο έκδοσής του).
Το παρόν δικαιολογητικό εκδίδεται για καθένα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου για τις Κ.ο.ι.ΣΠΕ. και τα μέλη της Διοικούσας Επιτροπής ή τον Διαχειριστή για τις Κοιν.Σ.Επ.
2. i) για την καταβολή φόρων αποδεικτικά ενημερότητας για χρέη προς το Ελληνικό Δημόσιο, ii) για την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια, κατά περίπτωση, αρχή του ελληνικού κράτους, περί του ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του φορέα, όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με την ισχύουσα ελληνική νομοθεσία (θα αφορά την κύρια και την επικουρική ασφάλιση).
Τα αποδεικτικά ενημερότητας να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής των δικαιολογητικών ανάθεσης, εντός της προθεσμίας της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.
3. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμοδίου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασης του ότι α) δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, β) ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στο μέρος λόγους αποκλεισμού από μη τήρηση των υποχρεώσεων
4. Το έγγραφο ή πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμοδίου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Αν διαπιστωθεί με οποιοδήποτε τρόπο ότι στην εν λόγω χώρα εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά τότε ο διαγωνιζόμενος αποκλείεται από το διαγωνισμό και επέρχονται οι συνέπειες παράβασης του παρόντος άρθρου.

Για την απόδειξη του άρθρου «ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ - ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑ ΑΣΚΗΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ» της παρούσας Πρόσκλησης ο οικονομικός φορέας προσκομίζει πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης (π.χ. Βεβαίωση από αρμόδια Δ.Ο.Υ. για έναρξη επιτηδεύματος ή τροποποίησή της, η οποία να σχετίζεται με το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης (υπηρεσίες καθαρισμού) ή ΓΕΜΗ ή ΚΑΔ όπως αποτυπώνεται στα Στοιχεία Μητρώου/Επιχείρησης της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων ΑΑΔΕ). Το αποδεικτικό να έχει εκδοθεί τουλάχιστον έξι (6) μήνες πριν την έγγραφη ειδοποίηση.

Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμοδίου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης. Αν διαπιστωθεί με οποιοδήποτε τρόπο ότι στην εν λόγω χώρα εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά τότε ο διαγωνιζόμενος αποκλείεται από το διαγωνισμό και επέρχονται οι συνέπειες παράβασης του παρόντος άρθρου.

Η Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει επικαιροποιημένα δικαιολογητικά εάν η προθεσμία τους λήγει ή έληξε. Τα παρόντα δικαιολογητικά υποβάλλονται για τον οικονομικό φορέα –προσωρινό ανάδοχο και στην περίπτωση που είναι ένωση για κάθε φορέα –μέλος της.

4. Τα ζητούμενα Πιστοποιητικά Διασφάλισης Ποιότητας (ISO14001:2015 & ISO9001:2005) ή ισοδύναμα
5. Υπεύθυνη ότι α) η συμμετοχή της στη Διαδικασία πραγματοποιείται με αποκλειστικό κίνδυνο και δαπάνη της και ότι η συμμετοχή αυτή καθαυτή δεν θεμελιώνει δικαίωμα αποζημίωσης από την ΟΛΗΓ ή το προσωπικό της ΟΛΗΓ, β) αναγνωρίζει ότι ο αποκλεισμός από την προσφορά ή η αποτυχία στην προσφορά δεν δημιουργεί δικαίωμα αποζημίωσης για τους υποψηφίους

6. Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο αστικής ευθύνης ή υπεύθυνη σύμβαση ότι κατά την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος θα προσκομίσει ασφαλιστήριο Συμβόλαιο αστικής ευθύνης.

Φάκελος ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς χρησιμοποιούνται για τον αποκλεισμό προσφορών που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της πρόσκλησης, για την αξιολόγηση των προσφορών καθώς και για τη δέσμευση του προσφέροντα για τις προσφερόμενες υπηρεσίες. Τονίζεται ιδιαίτερα ότι οι Τεχνικές Προσφορές δεν πρέπει να έχουν καμία απολύτως άμεση ή έμμεση αναφορά στα οικονομικά στοιχεία των προσφορών. Ο υποψήφιος Ανάδοχος έχει τη δυνατότητα να συμπεριλάβει στην Τεχνική του Προσφορά, Τεχνικά Φυλλάδια και Παραρτήματα κτλ. με στοιχεία που ο ίδιος επιθυμεί και κρίνει απαραίτητα για την προσφορά του. Προσφορές οι οποίες δεν τηρούν όλες τις υποχρεωτικές απαιτήσεις αποκλείονται από τον διαγωνισμό.

Η τεχνική προσφορά του υποψήφιου οικονομικού φορέα **θα πρέπει να περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού**, υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), στην οποία δηλώνει την πλήρη αποδοχή και συμμόρφωση με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους λοιπούς όρους της υπό ανάθεση σύμβασης όπως αυτό περιγράφεται στο άρθρο 1 της παρούσας πρόσκλησης για το έργο.

Φάκελος ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα Α της πρόσκλησης. Στη συνολική προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και θα απορρίπτεται.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος με την προσφορά του δεσμεύεται να υλοποιήσει το έργο στον προδιαγεγραμμένο χρόνο και στην ποιότητα και επίπεδο σύμφωνα με την προσφορά του και τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης.

Οι συμμετέχουσες εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού, **επί ποινή αποκλεισμού**, υποχρεούνται να αναφέρουν στην προσφορά τους, σύμφωνα με το άρθρο 68 του ν. 3863/10, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, εκτός των άλλων, τα εξής:

- α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.
- β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.

ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

στ) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, όταν πρόκειται για καθαρισμό χώρων.

Τα ανωτέρω στοιχεία, επί ποινή αποκλεισμού, εξειδικεύονται σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους.

Πρέπει επίσης να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Η Επιτροπή δύναται να αναζητήσει από τους υποψήφιους οικονομικούς φορείς, εφόσον το κρίνει απαραίτητο, να στοιχειοθετήσουν την οικονομική προσφορά που έχουν συντάξει.

Σε περίπτωση που η Επιτροπή Αξιολόγησης κρίνει ότι η οικονομική προσφορά ενός προσφέροντα είναι ασυνήθιστα χαμηλή, της δίδεται το δικαίωμα να ζητήσει εγγράφως, διευκρινήσεις που να τεκμηριώνουν τον τρόπο υπολογισμού της οικονομικής προσφοράς, το ύψος του συνολικού ποσού και να κρίνει αν αυτές είναι επαρκείς.

ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Η απόφαση του Δ/ντος Συμβούλου της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. με την οποία επικυρώνεται το πρακτικό της επιτροπής κοινοποιείται στον προσωρινό Ανάδοχο και τον προσκαλεί να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης και το ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης.

ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών για κάθε τμήμα, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα πρόσκληση

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την Ο.Λ.ΗΓ.Α.Ε.,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά ή δεν αφορά το σύνολο των απαιτούμενων ειδών για τις προμήθειες ή παροχής υπηρεσίας,

ε) η οποία είναι υπό αίρεση,

στ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

ζ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης πρόσκλησης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Η Εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 4% επί της αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ, κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης, απευθύνεται δε προς την Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε..

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. έναντι του Αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε ένωση (κοινοπραξία), όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. αλληλέγγυα και εις ολόκληρον μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Σε περίπτωση ματαίωσης του διαγωνισμού, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο και αιτία.

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά την ανακοίνωση της Απόφασης Ανάθεσης καταρτίζεται η σχετική σύμβαση, η οποία ρυθμίζει όλες τις λεπτομέρειες για την εφαρμογή της. Η σύμβαση, που περιλαμβάνει, λεπτομερώς όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση του έργου καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών, καταρτίζεται με βάση την κατακύρωση, την προσφορά και την διακήρυξη.

ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:

(α) Εν ισχύ Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης, τα έξοδα του οποίου θα βαρύνουν τον Ανάδοχο, έναντι

επαγγελματικών κινδύνων και γενικής αστικής ευθύνης έναντι τρίτων, το οποίο θα παραμένει σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή να εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής, χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. .

Η Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο Ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον Ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ,

Ποινικές ρήτρες: Σε περίπτωση μη τήρησης ή πλημμελούς τήρησης των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου, επιβάλλονται από την Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. ποινικές ρήτρες, ως ακολούθως, μετά από εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής του έργου προς την Ο.Λ.ΗΓ.Α.Ε.. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται στον πίνακα που ακολουθεί.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του Αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. το δικαίωμα να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο.

Περιγραφή Εργασίας	Ποσοστό επιβολής ποινικής ρήτρας επί του συμβατικού τιμήματος (%)
A.1 Καθαρισμός των χώρων του κτιρίου επί της οδού Τσόχα 36, όπου στεγάζονται τα γραφεία του ΙΕΠ από τον 4^ο έως τον 9^ο όροφο και την πιλοτή του ΙΕΠ	100
1. Καθημερινός Καθαρισμός :	64
<ul style="list-style-type: none"> • Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων όλων των εσωτερικών χώρων. 	10
<ul style="list-style-type: none"> • Καθαρισμός και απολύμανση όλων των τουαλετών καθώς και όλων των ειδών υγιεινής όπως λεκάνες, νιπτήρες, καθρέπτες, μεταλλικά είδη, κάδοι απορριμμάτων. 	10
<ul style="list-style-type: none"> • Καθαρισμός και απολύμανση των χώρων και εξοπλισμού της κουζίνας 	10
<ul style="list-style-type: none"> • Στους χώρους υγιεινής τοποθετούνται/συμπληρώνονται σε ικανές ποσότητες τα απαραίτητα αναλώσιμα όπως χαρτιά υγείας (τουλάχιστον τρία χαρτιά υγείας σε κάθε τουαλέτα ημερησίως), χάρτινες χειροπετσέτες (τουλάχιστον 200 τεμάχια ημερησίως), υγρά σαπούνια (γέμισμα της σαπυνοθήκης ημερησίως). Οι ανωτέρω ελάχιστες ποσότητες αναλώσιμων θα πρέπει να βρίσκονται στον κάθε χώρο μετά την ολοκλήρωση του καθημερινού καθαρισμού. 	9
<ul style="list-style-type: none"> • Συλλογή και απομάκρυνση απορριμμάτων και αλλαγή σακούλας στα καλάθια αχρήστων. Τα σκουπίδια συγκεντρώνονται σε σακούλες, οι οποίες μεταφέρονται στους κάδους απορριμμάτων ή και ανακύκλωσης κατά περίπτωση του Δήμου που βρίσκονται στο πεζοδρόμιο. 	9
<ul style="list-style-type: none"> • Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δύο (2) ανελκυστήρων, καθάρισμα των καθρεπτών και καθάρισμα με απολυμαντικό των κομβίων και των χειρολαβών των θυρών. 	8
<ul style="list-style-type: none"> • Καθαρισμός με απολυμαντικό όλων των διακοπών και των χειρολαβών των θυρών του κτιρίου. 	8
2. Εβδομαδιαίος Καθαρισμός	14
<ul style="list-style-type: none"> • Σκούπισμα και σφουγγάρισμα του εσωτερικού κλιμακοστασίου. 	7
<ul style="list-style-type: none"> • Καθαρισμός περβαζιών παραθύρων εσωτερικά. 	7

<p>3. Μηνιαίος Καθαρισμός</p> <ul style="list-style-type: none"> • Καθαρισμός όλων των υαλοπινάκων εσωτερικά και εξωτερικά. • Καθαρισμός όλων των αποθηκευτικών χώρων του φορέα • Καθαρισμός ψυγείων εσωτερικά. • Καθαρισμός τοίχων τοπικά και γωνιών οροφής. • Ξεσκόνισμα στα πολύ ψηλά σημεία των διαφόρων αντικειμένων, επίπλων, βιβλιοθηκών, ντουλαπών, κορνιζών κλπ. • Πλύσιμο καλαθιών αχρήστων μέσα και έξω. • Σκούπισμα και σφουγγάρισμα του Κλιμακοστασίου των Εξόδων Κινδύνου 	<p>20</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>2</p>
<p>Το προσωπικό του Αναδόχου υποχρεούται, μετά το πέρας των εργασιών να σβήνει τα φώτα των γραφείων και των κοινόχρηστων χώρων, να κλείνει τα παράθυρα και σε περίπτωση που δεν υπάρχει εργαζόμενος στον όροφο να κλειδώνει την πόρτα εξόδου του κάθε ορόφου.</p>	<p>2</p>

Άρθρο 21. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Για την παροχή πληροφοριών σχετικά με τους όρους διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο τηλέφωνο 2665099328 (κα. ΦΙΛΑΡΤΖΗ ΕΛΕΝΗ)

Ο Διευθύνων Σύμβουλος
της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε.

Αθανάσιος Πορφύρης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

ΠΡΟΣ : ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΛΙΜΕΝΟΣ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ Α.Ε.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ για την «Παροχή Υπηρεσιών Καθαριότητας σε κτίρια & χερσαίους χώρους δικαιοδοσίας Ο.Λ.ΗΓ.Α.Ε.»

Του/της (Φυσικού προσώπου) ή της εταιρείας (ή ένωσης προμηθευτών κατά περίπτωση)
 όπως νόμιμα εκπροσωπείται από.....
 με Α.Δ.Τ.....
 με Α.Φ.Μ..... Δ.Ο.Υ.....
 με έδρα.....οδός.....
 e-mail.....

ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ (πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές & ασφαλιστικές εισφορές)	
ΚΟΣΤΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (ΚΑΡΟΤΣΑΚΙΑ, ΣΚΟΥΠΕΣ, ΡΟΥΧΑ & ΠΑΠΟΥΤΣΙΑ)	
Σύνολο	
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ %	
Σύνολο	
ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ %	
Σύνολο	
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	
Φ.Π.Α	
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ	

Πίνακας: ΕΠΕΞΗΓΗΜΑΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ Α. 68 ΤΟΥ Ν.3863/10 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

A.	
1. Αριθμός των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο	
2. Ημέρες και ώρες εργασίας	
3. Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι	
4. Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.	
5. Ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά	
6. Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο	
B.	
Αντίγραφο Συλλογικής Σύμβασης	ΝΑΙ/ΟΧΙ

Επισημαίνουμε ότι στο στάδιο της οικονομικής αξιολόγησης, η κατάταξη των οικονομικών προσφορών των οικονομικών φορέων σε συγκριτικό πίνακα κατά αύξουσα σειρά του τελικού συνολικού προσφερόμενου κόστους θα γίνει βάσει του «Πίνακας 1: ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

Οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται, με ποινή αποκλεισμού, να εξειδικεύουν τα στοιχεία του ν. 3863/10 αρ.68 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (Πίνακας 2.: ΕΠΕΞΗΓΗΜΑΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ Α. 68 ΤΟΥ Ν.3863/10 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει).

Κόστος άνευ Φ.Π.Α.(Ολογράφως).....

Η προσφορά μου ισχύει για 120 ημέρες από την επόμενη της ημέρας της καταληκτικής ημερομηνίας.

Ο Προσφέρων

(Σφραγίδα- Υπογραφή – Ημερομηνία)