

**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ Α.Ε.
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ & ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Τμήμα Προμηθειών

Επιβατικός Σταθμός Τ2
Νέος Λιμένας Ηγουμενίτσας
Α.Φ.Μ. 090102340 Δ.Ο.Υ. Ηγουμενίτσας
Αριθμ. ΓΕΜΗ 019617428000
Ηγουμενίτσα ΤΚ: 46100
Τηλ.: 26650 99339

Ηγουμενίτσα, 19-08-2024

Αριθ. Πρωτ.: 4233

ΠΡΟΣ: ΠΑΠΠΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
E-mail: pappaslift@hotmail.com

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η Ο.Λ.Η.Γ. Α.Ε. σας καλεί, αφού λάβετε υπόψη την τεχνική περιγραφή (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ της παρούσης), να υποβάλετε προσφορά για την παροχή της υπηρεσίας **«Συντήρηση των ανελκυστήρων στους Τερματικούς Σταθμούς 1, 2 και 3, για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους για δύο (2) από αυτούς και για χρονικό διάστημα πέντε (5) μηνών για τον τρίτο ανελκυστήρα»**, με προϋπολογισμό έως του ποσού των 1.363,00€ (χίλια τριακόσια εξήντα τρία ευρώ), πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α.

Η δαπάνη θα καλυφθεί από πιστώσεις του Οργανισμού Λιμένος Ηγουμενίτσας (Ο.Λ.Η.Γ.) Α.Ε. επιβαρύνοντας τον Κ.Α.Ε. 00.62.07 «Επισκευές και Συντηρήσεις» (Αριθ. ΑΠ.ΑΝ.Υ. 382/2024).

Η προσφορά με την ένδειξη: «Για την πρόσκληση υποβολής προσφοράς με αριθμό πρωτ: 4233/19-08-2024, θα πρέπει να περιέλθει στο Γραφείο Πρωτοκόλλου της Ο.Λ.Η.Γ. Α.Ε. (Νέος Λιμένας Ηγουμενίτσας, Κεντρικός Επιβατικός Σταθμός Τ2) ή με ηλεκτρονική αποστολή στην ηλεκτρονική διεύθυνση: procurement@olig.gr το αργότερο μέχρι την Δευτέρα 26-08-2024 και ώρα 13:00. Ο προσφέρων φέρνει αποκλειστική ευθύνη για τυχόν εκπρόθεσμη παράδοση του φακέλου της προσφοράς.

Ο Φάκελος Προσφοράς θα πρέπει να περιέχει τα παρακάτω:

Α. Υποφάκελο με την Οικονομική Προσφορά νομίμως υπογεγραμμένη (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ της παρούσης).

Β. Υποφάκελο με τα εξής Δικαιολογητικά Συμμετοχής:

- 1) Πρόσφατη εκτύπωση στοιχείων Μητρώου-επιχείρησης από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet από την οποία προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητας.
- 2) Πιστοποιητικό Φορολογικής ενημερότητας (για συμμετοχή σε διαγωνισμό).
- 3) Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86 στην οποία θα δηλώνουν ότι:
 - Έλαβα πλήρη γνώση των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών της παρούσας πρόσκλησης και τους αποδέχομαι ανεπιφύλακτα.

- Δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού του Παραρτήματος 12.2, Μέρος Ι του Ν. 5048/2023 (ΦΕΚ Α'149/2023).

Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά τη κοινοποίηση της Πρόσκλησης για την υποβολή της προσφοράς. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής τους.

Προσφορά που κατατίθεται με οποιοδήποτε τρόπο, μετά την παραπάνω καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφοράς, είναι εκπρόθεσμη και αποκλείεται από την διαδικασία αξιολόγησης. Ο προσφέρων φέρνει αποκλειστική ευθύνη για τυχόν εκπρόθεσμη παράδοση του φακέλου της προσφοράς.

Η συμμετοχή στη διαδικασία θα οδηγήσει σε σύναψη σύμβασης απευθείας ανάθεσης παροχής υπηρεσίας. Η Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. διατηρεί την πλήρη και αποκλειστική ευχέρεια να ακυρώσει, αναστείλει, τροποποιήσει ή μεταθέσει χρονικά την παρούσα διαδικασία χωρίς προηγούμενη ενημέρωση, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο, χωρίς καμία ευθύνη έναντι των συμμετεχόντων ή/και τρίτων προσώπων. Επίσης η Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. δε δεσμεύεται για την υλοποίηση της παροχής υπηρεσίας.

Η πληρωμή θα γίνεται μηνιαίως, με την προσκόμιση του τιμολογίου του αναδόχου και την ολοκλήρωση των διαδικασιών παραλαβής από τα αρμόδια όργανα της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε., με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Από την πληρωμή παρακρατούνται οι ισχύουσες κάθε φορά νόμιμες κρατήσεις επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου.

Η Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. σας ενημερώνει ότι το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στον φάκελο της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρούσας πρόσκλησης, για το σκοπό της αξιολόγησης της προσφοράς, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

Ο Διευθύνων Σύμβουλος
της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε.

Αθανάσιος Β. Πορφύρης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η συντήρηση του ανελκυστήρα είναι μία απαραίτητη διαδικασία για την ασφάλεια των χρηστών, η οποία πρέπει να εφαρμόζεται τακτικά και προσεκτικά από εξειδικευμένο συνεργείο αλλά και υποχρεωτική σύμφωνα με τη ΚΥΑ Φ 9.2/29362/1957 (ΦΕΚ 1797/Β/21-12-2005) και σύμφωνα με τους σχετικούς κανονισμούς και τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας περί της συντήρησης των ηλεκτροκίνητων ανελκυστήρων. Η έλλειψη τακτικής Τεχνικής Υποστήριξης (Συντήρησης) καθιστά τον ανελκυστήρα μη ασφαλή. Επίσης, συντελεί στην επιτάχυνση της φθοράς και στην παρουσίαση βλαβών με συνέπεια την πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση και την εν γένει μείωση του χρόνου ζωής του ανελκυστήρα.

Η συντήρηση ανελκυστήρα, περιλαμβάνει τον ανά τακτά χρονικά διαστήματα έλεγχο των μηχανικών και ηλεκτρικών διατάξεων ασφάλειας, καθώς και των υπόλοιπων εξαρτημάτων του ανελκυστήρα, για να εξακριβωθεί και να εκτιμηθεί η ασφάλειά του λειτουργία, καθώς και για να εντοπιστεί τυχόν φθορά, βλάβη ή απορρύθμιση. Περιλαμβάνει, επίσης, τις εργασίες που χρειάζονται για την επιδιόρθωση των βλαβών ή των απορρυθμίσεων και την αποκατάσταση της ασφαλούς του λειτουργίας. Τέλος, περιλαμβάνει τη λίπανση και τον καθαρισμό των εξαρτημάτων, σύμφωνα με τις υποδείξεις των κατασκευαστών αυτών.

Οι εργασίες συντήρησης σε έναν ανελκυστήρα πρέπει να γίνονται αποκλειστικά και μόνο από συνεργείο, το οποίο έχει την απαιτούμενη άδεια από την Διεύθυνση Ανάπτυξης της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης της περιοχής, είναι καταχωρημένο στο μητρώο συντήρησης που τηρεί η Διεύθυνση αυτή και διαθέτει τα κατάλληλα μέσα, όργανα και προσωπικό. Κάθε κινητό συνεργείο συντήρησης ανελκυστήρων πρέπει να αποτελείται από τουλάχιστον δύο άτομα, έναν ηλεκτροτεχνίτη Δ' ειδικότητας και έναν βοηθό ηλεκτροτεχνίτη Δ' ειδικότητας.

Η Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε., για την εξυπηρέτηση των χρηστών, διατηρεί σε λειτουργία τρεις ανελκυστήρες δύο στάσεων στους τερματικούς Σταθμούς Τ1, Τ2 και Τ3 (κτίριο μετέγκαταστασης γραφείων της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε.). Για την ασφαλή λειτουργία αυτών απαιτείται μηνιαία προληπτική συντήρηση και κατασταλτική συντήρηση.

Κατά τα ανωτέρω στην μηνιαία προληπτική συντήρηση περιλαμβάνονται οι εξής εργασίες:

- Εξέταση των τοιχωμάτων, της οροφής και του πυθμένα του φρέατος.
- Έλεγχος - επιθεώρηση ισοζυγισμού των ευθυντηρίων ράβδων.
- Έλεγχος του εύκαμπτου καλωδίου και του κιτίου συνδέσεως.
- Επιθεώρηση και καθαρισμός των διακοπών ασφαλείας.
- Επιθεώρηση συσκευής αρπάγης και έλεγχος της καλής λειτουργίας του αντίστοιχου διακόπτη.
- Έλεγχος λειτουργίας διακοπών τέρματος διαδρομής και κινητού δαπέδου θαλαμίσκου.
- Έλεγχος των σημείων πρόσδεσης των συρματόσχοινων με τον θαλαμίσκο και το αντίβαρο καθώς και του ιδίου του συρματόσχοινου σε όλο το μήκος του για μηχανική καταπόνηση ή άλλη φθορά.
- Έλεγχος για ολίσθηση των συρματόσχοινων επί της τροχαλίας τριβής και του ρυθμιστή ταχύτητας.
- Λίπανση όλων των κινητών εξαρτημάτων.
- Έλεγχος της καλής λειτουργίας του κομβίου κινδύνου.
- Έλεγχος της καλής κατάστασης των φερμουίτ της πέδης και των πέδινων των ευθυντηρίων ράβδων.
- Συμπλήρωση λαδιού στο κιβώτιο του ατέρμονα και στο κιβώτιο αυτόματου διακόπτη.
- Έλεγχος και ωμομέτρηση όλων των κυκλωμάτων της ηλεκτρικής εγκατάστασης.
- Έλεγχος καλής λειτουργίας ηλεκτρονόμου προστασίας τάσης.
- Έλεγχος για την καλή λειτουργία και την καλή εν γένει κατάσταση της κομβιοδόχου του θαλάμου, των κομβιοδόχων ορόφου καθώς επίσης και τη λειτουργία όλων των φωτεινών ενδείξεων ορόφου ή θαλάμου.
- Έλεγχος λειτουργίας των λαμπτήρων φωτισμού θαλάμου

- Έλεγχος ορθής και απρόσκοπτης λειτουργίας των πορτών ορόφου κυρίως σε ότι αφορά τις ταχύτητες απόκρισης και την ευαισθησία των φωτοκύτταρων για την ασφάλεια των χρηστών.
- Έλεγχος εν γένει της ηλεκτρικής εγκατάστασης και των κατασκευαστικών στοιχείων ασφαλείας του ανελκυστήρα.
- Έλεγχος εν γένει των ηλεκτρονικών διατάξεων και κυκλωμάτων. Ο συντηρητής θα πρέπει να διαθέτει προσωπικό με εμπειρία στον αντίστοιχο τύπο των ηλεκτρονικών συστημάτων του κάθε ανελκυστήρα προκειμένου να αποφευχθούν βλάβες από άστοχες ενέργειες. Βασική προϋπόθεση για οποιαδήποτε επέμβαση συντήρησης ή επιδιόρθωσης βλάβης είναι η διακοπή της λειτουργίας του ανελκυστήρα και η τοποθέτηση πινακίδων με την ένδειξη «Προσοχή κίνδυνος- Ο ανελκυστήρας δεν λειτουργεί» σε όλες τις θύρες των ορόφων.

Επίσης, σε περίπτωση κλήσης για αποκατάσταση τεχνικής ανωμαλίας και εφόσον κριθεί απαραίτητη η επιτόπια επέμβαση ειδικού ηλεκτροτεχνίτη αυτός θα πρέπει να βρίσκεται στις εγκαταστάσεις της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. για άμεση αποκατάσταση.

1. Η συντήρηση των ανελκυστήρων θα γίνεται μία φορά το μήνα και σύμφωνα με τους σχετικούς κανονισμούς και τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας περί της συντήρησης των ηλεκτροκίνητων ανελκυστήρων.

2. Η χρονική διάρκεια της συντήρησης του κάθε ανελκυστήρα πρέπει να είναι τουλάχιστον σαράντα πέντε (45) λεπτά (άρθρο 5, παρ.5, ΚΥΑ Φ9.2/29362/1957).

3. Η συντήρηση περιλαμβάνει τον έλεγχο των ηλεκτρικών και μηχανικών διατάξεων ασφαλείας, καθώς και των υπολοίπων εξαρτημάτων του ανελκυστήρα, για εξακρίβωση και εκτίμηση ανασφαλούς λειτουργίας, στην οποία μπορεί να οδηγηθεί η εγκατάσταση του ανελκυστήρα εξαιτίας μιας φθοράς, βλάβης ή και απορύθμισης των μηχανικών/ηλεκτρικών διατάξεων ασφαλείας και των λοιπών εξαρτημάτων αυτού. Περιλαμβάνει ακόμη τις απαραίτητες εργασίες για την αποκατάσταση της ασφαλούς λειτουργίας με εξάλειψη των βλαβών και των απορρυθμίσεων, καθώς επίσης τον καθαρισμό και τη λίπανση όλων των εξαρτημάτων σύμφωνα με τους κανόνες της τεχνικής και τις υποδείξεις των κατασκευαστών των εξαρτημάτων και των διατάξεων ασφαλείας.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ - ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Ο υπεύθυνος συντηρητής υποχρεούται κατά την ανάληψη της συντήρησης να παραδίδει επικυρωμένο αντίγραφο της άδειας του συνεργείου συντήρησης που έχει εκδοθεί επ' ονόματί του. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την διεκπεραίωση όλων των διαδικασιών καθώς και το πέρασμα στην κατοχή της όλων των απαραίτητων στοιχείων και εγγράφων από προηγούμενο ανάδοχο όπως βιβλία συντήρησης κ.α. (παράγραφος 3, άρθρο 8 της ΚΥΑ Φ9.2/29362/1957).

2. Ο ανάδοχος θα πρέπει να είναι σε θέση να αναλάβει πλήρως τα καθήκοντά του άρα και να έχει στη κατοχή του όλα τα απαραίτητα έγγραφα, φακέλους και βιβλιάρια συντήρησης.

3. Κάθε υπεύθυνος συντηρητής κάτοχος αδείας, έχει το δικαίωμα να προϊσταται σε τρία (3) κινητά συνεργεία συντήρησης. Κάθε κινητό συνεργείο συντήρησης ανελκυστήρων πρέπει να αποτελείται από τουλάχιστον έναν ηλεκτροτεχνίτη Δ' ειδικότητας και έναν βοηθό ηλεκτροτεχνίτη Δ' ειδικότητας ή ηλεκτροτεχνίτη Δ' ειδικότητας. Ο υπεύθυνος συντηρητής μπορεί να δηλώνεται ως μέλος ενός εκ των συνεργείων, των οποίων έχει δικαίωμα να προϊσταται.

4. Για την εξασφάλιση σωστής και υπεύθυνης εκτέλεσης των εργασιών συντήρησης ανελκυστήρα, ο υπεύθυνος συντηρητής που πραγματοποιεί τους σχετικούς ελέγχους συντήρησης ενημερώνει το βιβλιάριο συντήρησης. Επίσης ο υπεύθυνος ενημερώνει το βιβλιάριο συντήρησης σε όλες τις περιπτώσεις αποκατάστασης σοβαρών βλαβών, αντικατάστασης και αλλαγής εξαρτημάτων και στοιχείων του ανελκυστήρα, και εν γένει έχει την ευθύνη της άρτιας ενημέρωσης του βιβλίου συντήρησης ως προς τις προγραμματισμένες επισκέψεις και τα πιθανά ευρήματα αυτών, της ορθότητας των αναγραφόμενων στοιχείων και γενικά της καταγραφής

κάθε σχετικής λεπτομέρειας που αποσκοπεί στην παρακολούθηση του ιστορικού του ανελκυστήρα.

5. Στην συντήρηση περιλαμβάνεται η αξία των υλικών καθαρισμού και λιπάνσεως των προγραμματισμένων συντηρήσεων. Σε περίπτωση που απαιτούνται ανταλλακτικά εξαρτήματα για την αποκατάσταση βλαβών ή αναλώσιμα (ηλεκτρικοί λαμπτήρες, κομβία θαλάμου, κομβία ορόφου, μηχανοστασίων, φρεατίων) θα κοστολογούνται κατά περίπτωση.

6. Στις υποχρεώσεις του αναδόχου είναι και ο γενικός καθαρισμός του χώρου του μηχανοστασίου, φρέατος κλπ. και η απομάκρυνση τυχόν άχρηστων ή άσχετων με τη λειτουργία του ανελκυστήρα υλικών. Τα υλικά που προέκυψαν από αποκαταστάσεις βλαβών θα απομακρύνονται κατόπιν ενημέρωσης και συναίνεσης του υπεύθυνου της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε.

7. Ο ανάδοχος υποχρεούται, όταν λάβει τηλεφωνική ειδοποίηση από υπάλληλο της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. για βλάβη που παρουσιάστηκε σε ανελκυστήρα, να αποστέλλει εντός τριών (3) ωρών συνεργείο για την επισκευή της σχετικής βλάβης και την αποκατάσταση της λειτουργίας του. Εκτός πάσης άλλης ευθύνης του αναδόχου για κάθε ζημία από την καθυστέρηση της προσέλευσης του κινητού συνεργείου, θα δικαιούται η Υπηρεσία να χρησιμοποιεί άλλον αρμόδιο Τεχνικό προς εκτέλεση της εν λόγω εργασίας με την σχετική δαπάνη να βαρύνει αποκλειστικώς τον ανάδοχο.

8. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για οποιαδήποτε βλάβη ή φθορά του κτιρίου που προκλήθηκε από τυχόν απρόσεκτη εκτέλεση των εργασιών συντήρησης και υποχρεούται στην πλήρη επανόρθωση αυτής με δική του δαπάνη.

9. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται προς όλες τις διατάξεις και τους εν ισχύ νόμους περί εργατών και εργασίας και να λαμβάνει τα επιβαλλόμενα μέτρα ασφαλείας, παραμένοντας ο μόνος υπεύθυνος αστικώς και ποινικώς για κάθε ατύχημα που ενδεχομένως μπορεί να συμβεί στο εργαζόμενο προσωπικό αυτού ή σε κάθε τρίτο κατά την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης ή αποκατάστασης βλαβών.

10. Σε περίπτωση παραίτησης του αναδόχου από την συντήρηση των ανελκυστήρων των εγκαταστάσεων δικαιοδοσίας Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε., υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως, με συστημένη επιστολή είκοσι (20) τουλάχιστον ημέρες προ της παραίτησεως και να υποβάλλει στο διάστημα αυτό την παραίτηση με Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86.

11. Στην ετήσια αμοιβή του αναδόχου περιλαμβάνεται το κόστος του ετήσιου περιοδικού ελέγχου (ή ενός έκτακτου ελέγχου σε περίπτωση ατυχήματος ή αλλαγής εξαρτημάτων-μηχανισμών) για την ανανέωση των πιστοποιητικών όλων των ανελκυστήρων της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. Ο ανάδοχος κοινοποιεί τον κατάλογο των αναγνωρισμένων/κοινοποιημένων φορέων (παράγραφος 2, άρθρο 9, ΚΥΑ Φ9.2/29362/1957) στην επιτροπή συντήρησης ανελκυστήρων η οποία επιλέγει τον φορέα ελέγχου σύμφωνα με την παράγραφο 4, άρθρο 9 της ΚΥΑ Φ9.2/29362/1957.

12. Για την πληρωμή του αναδόχου από την αρμόδια Οικονομική Υπηρεσία απαραίτητη προϋπόθεση είναι η σύνταξη εγγράφου ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής από πλευρά Ο.Λ.ΗΓ.

13. Σε περίπτωση παύσεως της λειτουργίας κάποιου/κάποιων εκ των ανελκυστήρων, ύστερα από απόφαση της Διοίκησης, δεν θα καταβάλετε το αντίτιμο της συντήρησης αυτών για όσο χρονικό διάστημα παραμένει/παραμένουν εκτός λειτουργίας. Σε περίπτωση μετεγκατάστασης των γραφείων της εταιρείας σε άλλο κτίριο δεν θα καταβάλετε το αντίτιμο της συντήρησης του ανελκυστήρα στο πρώτο κτίριο για το υπόλοιπο χρονικό διάστημα της σύμβασης.

14. Για όσα δεν προβλέπονται στους παραπάνω όρους εφαρμόζονται ανάλογα οι σχετικές διατάξεις του Αστικού κώδικα και της λοιπής νομοθεσίας που ισχύει για τους ανελκυστήρες.

Η συντήρηση του τρίτου ανελκυστήρα υπολογίζεται για χρονικό διάστημα 5 μηνών, εντός αυτού του χρονικού διαστήματος αναμένεται να γίνει η μετέγκατασταση των γραφείων της Ο.Λ.ΗΓ. Α.Ε. από τον τερματικό σταθμό Τ2 στον τερματικό σταθμό Τ3.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'
– ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ–

ΠΡΟΣ : ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΛΙΜΕΝΟΣ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ Α.Ε.

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ για την ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ «Συντήρηση των ανελκυστήρων στους Τερματικούς Σταθμούς 1, 2 και 3, για χρονικό
διάστημα ενός (1) έτους για δύο (2) από αυτούς και για χρονικό διάστημα πέντε (5) μηνών για
τον τρίτο ανελκυστήρα»**

Του/της (Φυσικού προσώπου) ή της εταιρείας (ή ένωσης προμηθευτών κατά περίπτωση)
όπως νόμιμα εκπροσωπείται από.....
με Α.Δ.Τ.....
με Α.Φ.Μ.....Δ.Ο.Υ.....
με έδρα.....οδός.....
email

«Συντήρηση των ανελκυστήρων στους Τερματικούς Σταθμούς 1, 2 και 3, για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους για δύο (2) από αυτούς και για χρονικό διάστημα πέντε (5) μηνών για τον τρίτο ανελκυστήρα»	
ΑΞΙΑ (άνευ Φ.Π.Α.)	ΑΞΙΑ (με Φ.Π.Α.)

Κόστος άνευ Φ.Π.Α. (Ολογράφως)
Η προσφορά μου ισχύει για 60 ημέρες από την επόμενη της ημέρας διεξαγωγής του Διαγωνισμού.

Ο Προσφέρων

(Σφραγίδα-Υπογραφή-Ημερομηνία)